

Ломоносовский Районный Вестник

Газета совета депутатов и администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

Издается с 2000 года

№28 (998) 18 ноября 2019 года

телефон 8(911)9005925

lomonosovpress@mail.ru

www.lomonosov-vestnik.ru

Историческая роль Гостилиц будет подтверждена почётным званием

8 ноября комиссия под председательством губернатора Ленинградской области Александра Юрьевича Дрозденко поддержала предложение о присвоении деревне Гостилицы почётного звания «Населенный пункт воинской доблести».

На том же заседании было принято решение о присвоении почётного звания «Город воинской доблести» Подпорожью и Лодейному Полю, а также посёлку Красный Бор Тосненского района – почётного звания «Населенный пункт воинской доблести».

Решение комиссии будет передано для разработки соответствующего законопроекта и принятия его на заседании областного Законодательного собрания – об этом сообщила пресс-служба Губернатора и Правительства Ленинградской области.

В соответствии с областным законом от 15 декабря 2016 года, почётное звание «Город воинской доблести» и почётное звание «Населенный пункт воинской доблести» являются высшей степенью признательности жителей Ленинградской области. Они присваиваются городам и иным населённым пунктам Ленинградской области, на территории которых или в непосредственной близости от которых проходили ожесточённые сражения, в ходе которых защитники Отечества проявили мужество, стойкость и героизм. Почётные звания «Город воинской доблести», «Населенный пункт воинской доблести» присваиваются в совокупности не более чем трём населённым пунктам

Ленинградской области в течение календарного года. Наименования населённых пунктов, удостоенных почётного звания, заносятся в книгу «Воинская доблесть Ленинградской области» в порядке последовательности присвоения почётного звания. Деревня Гостилицы станет одной из первых.

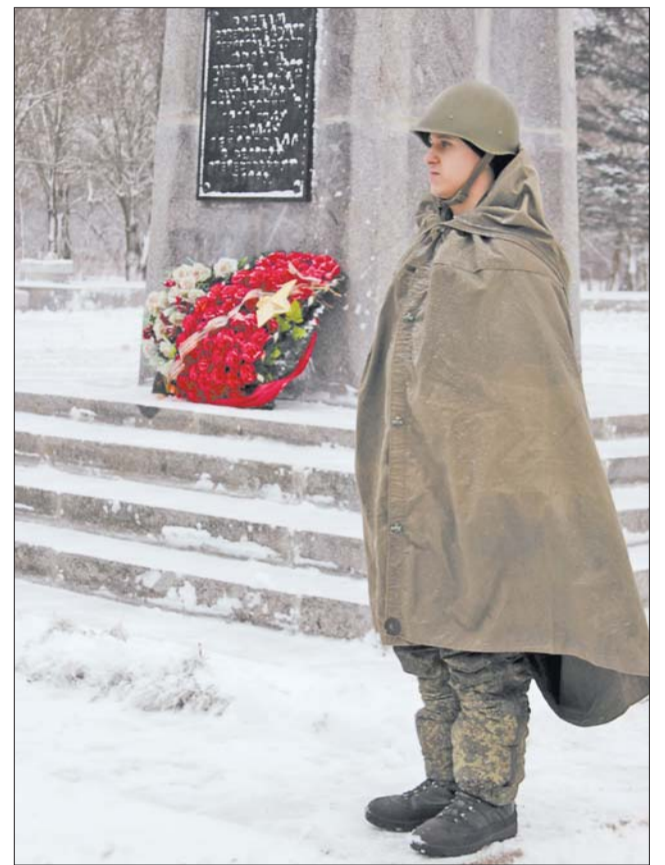
Комиссия одобрила оценки экспертов, которые рассмотрели исторические документы, подтверждающие выдающееся значение деревни Гостилицы Ломоносовского района в боевых действиях по полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады.

На заседании комиссии был продемонстрирован видеofilm о роли деревни Гостилицы в битве за Ленинград, подготовленный Районным Дворцом культуры «Горбунки», выступительное слово произнёс глава Ломоносовского района Виктор Михайлович Иванов. Решению комиссии предшествовала большая работа по подготовке документов и исторических справок. Основной объём этой работы был выполнен коллективом историко-краеведческого музея Ломоносовского района под руководством Анатолия Акимовича Тиунова. Одним из первых инициаторов присвоения Гостилицам звания «Населенный пункт воинской доблести» стал почётный гражданин Ломоносовского района Валерий Сергеевич Гусев.

Напомним: в течение всего периода блокады Ленинграда Гостилицы находились на рубеже обороны героического Ораниенбаумского плацдарма. Здесь шли ожесточённые бои. Ежегодно 14 января в Гостилицах отмечают День освобождения деревни от фашистских захватчиков. С этой даты – 14 января 1944 года – начинается отсчёт операции советских войск по полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады. В братском захоронении Гостилицкого воинского мемориала покоятся более трёх тысяч защитников Отечества. В музее Гостилицкой школы отдельный зал посвящён боевой славе малой родины; учащиеся вместе с педагогами в течение многих лет ведут большую исследовательскую и общественную деятельность, направленную на патриотическое воспитание подрастающих поколений.

Фото из архива газеты «Ломоносовский районный вестник»

В настоящее время на Гостилицком воинском мемориале ведутся реставрационные работы.



Благодарность Президента

7 ноября Губернатор Ленинградской области Александр Юрьевич Дрозденко и Председатель Законодательного собрания Сергей Михайлович Бебенин вручили лучшим труженикам региона государственные и региональные награды.

Торжественная церемония прошла в Доме правительства Ленинградской области.

За достигнутые трудовые успехи, активную общественную деятельность и многолетнюю добросовестную работу Благодарность Президента Российской Федерации объявлена КОНДРАШОВУ Алексею Олеговичу – главе администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

Вручая награды, Губернатор пожелал награжденным новых успехов, счастья и подчеркнул, что все они являются прекрасным примером для коллег и друзей и гордостью для своих родных и близких.

Текст и фото: Официальный сайт муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области



Яблони на память

15 ноября на Форт Красная Горка приехали почётные граждане Ломоносовского района – председатель районного Совета ветеранов Николай Иванович Михайлов и депутат Пениковского сельского поселения Иван Николаевич Пыжов – а также сотрудники Историко-краеведческого музея, Центральной библиотеки Ломоносовского района и газеты «Ломоносовский районный вестник». Вместе с ветеранами Лебяженского городского поселения они посадили 10 яблонь в Саду Памяти.

Яблоневиный Сад Памяти на Красной Горке был заложен еще в 1970 году и приурочен к 100-летию со дня рождения В.И. Ленина. В прошлом году, отмечая 100-летие создания комсомола, ветераны Ломоносовского района решили возродить традицию, прибавив к многолетним яблоням новые. Их начинание поддержали люди разных поколений – жители Санкт-Петербурга, Петергофа, Ломоносова, Соснового Бора. Приятно, что примеру старших последовали школьники. Сегодня в Саду Памяти 62 яблони разных сортов, 22 из них посажены ветеранами. Председатель Совета ветеранов Ломоносовского района Николай Иванович Михайлов благодарен «Северному плодовому питомнику», расположенному в деревне Кабацкое Ломоносовского района, и лично Александру Раисовичу и Елене Александровне Булатовым за подаренные саженцы.

Ветераны Ломоносовского района и Лебяженского городского поселения узнали много интересного во время экскурсии по Форту Красная Горка, которую провёл для них краевед Александр Иванович Сентрусов. Возложили венок и цветы к памятнику у братского захоронения погибших в боях моряков. За чашкой чая делились впечатлениями. Для людей, которые посвятили свою жизнь созданию, строительству социалистического государства, укреплению и защите Родины, очень важно, чтобы память о славных страницах истории России приносила свои добрые плоды в будущих поколениях. Как яблони, посаженные их руками.

Александр ГРУШИН (текст и фото)



Официально

P

(Окончание. Начало на стр. 2)

Статья 7. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета.

1. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 12.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, согласно приложению 13.

Статья 8. Предоставление бюджетных кредитов.

1. Установить, что в 2020 году бюджетные кредиты бюджетам муниципальных образований Ломоносовского муниципального района предоставляются из бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на эти цели, в сумме до 1 000 тысяч рублей в год на покрытие временных кассовых разрывов,

возникающих при исполнении бюджетов муниципальных образований Ломоносовского муниципального района, на срок не выходящий за пределы 2020 года.

2. Установить плату за пользование бюджетными кредитами, предоставляемыми в 2020 году на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов муниципальных образований Ломоносовского муниципального района, в размере 0,1 процента годовых.

3. Установить, что бюджетные кредиты муниципальным образованиям Ломоносовского муниципального района предоставляются без предоставления ими обеспечения исполнения своих обязательств по возврату указанных бюджетных кредитов, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующими договорами.

Статья 9. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район В.М. ИВАНОВ

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2019 года

№ 8

О назначении публичных слушаний по проекту изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Пенниковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 29.04.2009 года № 26, **постановляю:**

1. Провести публичные слушания по проекту изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Пенниковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Проект).

2. Установить продолжительность публичных слушаний по Проекту не более трех месяцев и не менее одного месяца со дня размещения Проекта на официальном сайте администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области: <http://lomonosovlo.ru/>.

3. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на уполномоченный орган – Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Комиссия).

4. С Проектом можно ознакомиться в администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, Дворцовый проспект, д.30, второй этаж, каб. № 13, с 25 ноября 2019 года по 26 декабря 2019 года, режим работы: каждый вторник (26 ноября 2019 год, 3 декабря 2019 год, 10 декабря 2019 год, 17 декабря 2019 года, 24 декабря 2019 года) с 09-00 до 17-00 или на официальном сайте администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области: <http://lomonosovlo.ru/>, а также в здании клуба ЗАО «Плодогодное» по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Пеники, ул. Центральная, д. 19а, с 25 ноября 2019 года по 26 декабря 2019 года.

5. Открыть экспозицию, в целях ознакомления с материалами Проекта и информационных материалов к нему, в здании администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, Дворцовый проспект, д.30, второй этаж и в здании клуба ЗАО «Плодогодное» по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Пеники, ул. Центральная, д. 19а, с 25 ноября 2019 года по 26 декабря 2019 года.

6. Прием предложений и замечаний граждан и юридических лиц по Проекту осуществляется в письменной форме в Комиссию с момента размещения Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области: <http://lomonosovlo.ru/>, по 26 декабря 2019 года по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, каб. № 11, режим работы: с понедельника по четверг с 09-00 до 17-00, пятница с 09-00 до 16-00.

7. Дата, время и место проведения собраний участников публичных слушаний по Проекту: – 2 декабря 2019 года в 10 часов 00 минут по адресу: дер. Сойкино, у здания магазина по ул. Центральная;

– 2 декабря 2019 года в 10 часов 30 минут по адресу: дер. Верхние Венки, на ул. Центральная; – 2 декабря 2019 года в 11 часов 00 минут по адресу: дер. Кабацкое, у колодца напротив дома №3;

– 2 декабря 2019 года в 11 часов 30 минут по адресу: дер. Кукушкино, на площадке у автобусной остановки;

– 2 декабря 2019 года в 14 часов 00 минут по адресу: дер. Ускуля, на площадке у автобусной остановки;

– 2 декабря 2019 года в 14 часов 30 минут по адресу: дер. Большое Коновалово, на площадке перед деревней;

– 2 декабря 2019 года в 15 часов 00 минут по адресу: дер. Кузнецы, на площадке у автобусной остановки;

– 2 декабря 2019 года в 15 часов 30 минут по адресу: дер. Малое Коновалово, на площадке у колодца по ул. Центральная;

– 2 декабря 2019 года в 16 часов 00 минут по адресу: дер. Лангереево, на площадке у автобусной остановки;

– 2 декабря 2019 года в 17 часов 00 минут по адресу: дер. Дубки, на площадке у магазина по ул. Центральная;

– 2 декабря 2019 года в 17 часов 30 минут по адресу: п.ст. Дубочки, у платформы железнодорожной станции Дубочки;

– 4 декабря 2019 года в 10 часов 00 минут по адресу: дер. Таменгонт, на площадке у дома №19;

– 4 декабря 2019 года в 11 часов 00 минут по адресу: дер. Кукузи, на площадке у колодца по ул. Центральная;

– 4 декабря 2019 года в 11 часов 30 минут по адресу: дер. Верхняя Бронна, на площадке перед пожарным водоемом;

– 4 декабря 2019 года в 12 часов 00 минут по адресу: дер. Нижняя Бронна, на площадке у дома №6;

– 4 декабря 2019 года в 12 часов 30 минут по адресу: пос. Бронна, у магазина по ул. Центральная;

– 4 декабря 2019 года в 14 часов 00 минут по адресу: дер. Лимузи, на площадке у дома №9 по ул. Солнечная;

– 4 декабря 2019 года в 15 часов 00 минут по адресу: дер. Малая Ижора, у дома № 18 а по ул. Центральная;

– 4 декабря 2019 года в 15 часов 30 минут по адресу: дер. Пеники, в здании клуба ЗАО «Плодогодное».

8. Опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации или разместить на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава муниципального образования Ломоносовский муниципальный район В.М. ИВАНОВ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Администрация муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области сообщает о проведении публичных слушаний по проекту изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Пенниковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Проект).

Публичные слушания проводятся на основании постановления главы муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 14.11.2019 № 8.

Проект подготовлен на основании постановления администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 06.09.2016 № 1719-р/16 (в редакции постановления администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 06.09.2019 № 1244/19).

Проектом предусматривается:

– приведение правил землепользования и застройки территории муниципального образования Пенниковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и с утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2018 № 525 генеральным планом муниципального образования Пенниковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

Перечень информационных материалов к Проекту:

– Проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования Пенниковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

– Карта градостроительного зонирования;

– Карта зон с особыми условиями использования территорий.

Порядок и срок проведения публичных слушаний

Срок проведения публичных слушаний: со дня размещения Проекта на официальном сайте администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области: <http://lomonosovlo.ru/> по 26.12.2019.

Порядок проведения публичных слушаний:

– оповещение о начале публичных слушаний;

– размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции проекта;

– проведение экспозиции, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

– проведение собраний участников публичных слушаний;

– подготовка и оформление протокола собраний участников публичных слушаний;

– подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Экспозиция в целях ознакомления с материалами Проекта и информационных материалов к нему организована в здании администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, Дворцовый проспект, д.30, второй этаж и в здании клуба ЗАО «Плодогодное» по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Пеники, ул. Центральная, д. 19а. Срок проведения экспозиции: с 25 ноября 2019 года по 26 декабря 2019 года.

Ознакомиться с Проектом можно на официальном сайте муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет по адресу: <http://lomonosovlo.ru/>.

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся Проекта. Участниками публичных слушаний по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории поселения, в отношении которой подготовлен данный Проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Предложения и замечания к Проекту принимаются комиссией по подготовке правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в письменной форме со дня размещения Проекта на официальном сайте администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области: <http://lomonosovlo.ru/> по 26.12.2019:

– по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, д. 19/15, каб. № 11, режим работы: с понедельника по четверг с 09-00 до 17-00, пятница с 09-00 до 16-00.

– посредством официального сайта: <http://lomonosovlo.ru/>

– в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

– посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

График проведения собрания участников публичных слушаний по Проекту:

№ п/п	Населенный пункт	Место проведения собрания публичных слушаний	Дата и время собрания публичных слушаний
1.	дер. Сойкино	дер. Сойкино, у здания магазина по ул. Центральная	02.12.2019 г. 10 часов 00 минут
2.	дер. Верхние Венки	дер. Верхние Венки, на ул. Центральная	02.12.2019 г. 10 часов 30 минут
3.	дер. Кабацкое	дер. Кабацкое, у колодца напротив дома №3	02.12.2019 г. 11 часов 00 минут
4.	дер. Кукушкино	дер. Кукушкино, на площадке у автобусной остановки	02.12.2019 г. 11 часов 30 минут
5.	дер. Ускуля	дер. Ускуля, на площадке у автобусной остановки	02.12.2019 г. 14 часов 00 минут
6.	дер. Большое Коновалово	дер. Большое Коновалово, на площадке перед деревней	02.12.2019 г. 14 часов 30 минут
7.	дер. Кузнецы	дер. Кузнецы, на площадке у автобусной остановки	02.12.2019 г. 15 часов 00 минут
8.	дер. Малое Коновалово	дер. Малое Коновалово, на площадке у колодца по ул. Центральная	02.12.2019 г. 15 часов 30 минут
9.	дер. Лангереево	дер. Лангереево, на площадке у автобусной остановки	02.12.2019 г. 16 часов 00 минут
10.	дер. Дубки	дер. Дубки, на площадке у магазина по ул. Центральная	02.12.2019 г. 17 часов 00 минут
11.	п.ст. Дубочки	п.ст. Дубочки, у платформы железнодорожной станции Дубочки	02.12.2019 г. 17 часов 30 минут
12.	дер. Таменгонт	дер. Таменгонт, на площадке у дома №19	04.12.2019 г. 10 часов 00 минут
13.	дер. Кукузи	дер. Кукузи, на площадке у колодца по ул. Центральная	04.12.2019 г. 11 часов 00 минут
14.	дер. Верхняя Бронна	дер. Верхняя Бронна, на площадке перед пожарным водоемом	04.12.2019 г. 11 часов 30 минут
15.	дер. Нижняя Бронна	дер. Нижняя Бронна, на площадке у дома №6	04.12.2019 г. 12 часов 00 минут
16.	пос. Бронна	пос. Бронна, у магазина по ул. Центральная	04.12.2019 г. 12 часов 30 минут
17.	дер. Лимузи	дер. Лимузи, на площадке у дома №9 по ул. Солнечная	04.12.2019 г. 14 часов 00 минут
18.	дер. Малая Ижора	дер. Малая Ижора, у дома № 18 а по ул. Центральная	04.12.2019 г. 15 часов 00 минут
19.	дер. Пеники	дер. Пеники, в здании клуба ЗАО «Плодогодное»	04.12.2019 г. 15 часов 30 минут

Заместитель главы администрации А.Р. ГАСАНОВ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОПУХИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2019 г.

№ 16

**Об установлении на территории муниципального образования
Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района
Ленинградской области налога на имущество физических лиц**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Ленинградской области от 29.10.2015 N 102-оз «О единой дате начала применения на территории Ленинградской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь Уставом муниципального образования Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Лопухинское сельское поселение **решил**:

1. Установить на территории муниципального образования Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить на территории муниципального образования Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области следующие ставки налога на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения:

Объект налогообложения	Ставка налога на имущество физ. лиц, проценты
Жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат	0,3
Объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом	0,3
Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом	0,3
Гаражи и машино-места, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 406 Налогового кодекса РФ	0,3
Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства	0,3
Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2
Прочие объекты налогообложения	0,5

3. Признать утратившим силу с 01.01.2020 решение совета депутатов МО Лопухинское сельское поселение от 21.11.2018 г. № 41 «Об установлении на территории муниципального образования Лопухинское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области налога на имущество физических лиц на 2019 год».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по данному налогу.

Глава муниципального образования Лопухинское сельское поселение ШЕФЕР В.В.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОПУХИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 12 ноября 2019 г.

№ 17

**Об установлении земельного налога на территории
муниципального образования Лопухинское сельское поселение
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов муниципального образования Лопухинское сельское поселение **решил**:

1. Установить на территории муниципального образования Лопухинское сельское поселение земельный налог в соответствии с главой 31 Налогового кодекса РФ.

2. Установить налоговые ставки в следующих размерах:
1) 0,3 процента в отношении земельных участков:
– отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

– занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

– не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

– земельных участков категории земель – земли особо охраняемых территорий и объектов;

2) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. В соответствии с п. 2 статьи 387 Налогового кодекса РФ установить налоговые льготы в виде освобождения от уплаты земельного налога следующим категориям налогоплательщиков:

– лицам награжденным Знаком «За заслуги» муниципального образования Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, лицам удостоенным звания «Почетный житель муниципального образования Лопухинское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области в отношении одного земельного участка, расположенного в границах населенных пунктов МО Лопухинское сельское поселение, приобретенного (предоставленного) для жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества;

– организациям и учреждениям, финансируемым за счет средств местного бюджета МО Лопухинское сельское поселение.

4. Признать отчетными периодами для налогоплательщиков – юридических лиц первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

5. Налог подлежит уплате налогоплательщиками – юридическими лицами в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками – юридическими лицами в срок не позднее пяти дней по окончании месяца, следующего за отчетным периодом.

6. Физические лица уплачивают земельный налог в сроки, установленные п. 1 ст. 397 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. Считать утратившим силу с 1 января 2020 года Решение Совета депутатов муниципального образования от 21.11.2018 г. № 41 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Лопухинское сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год».

8. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

9. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по данному налогу.

*Глава муниципального образования
Лопухинское сельское поселение ШЕФЕР В.В.*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕБЯЖЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

«О проекте бюджета Муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов в 1 чтении»

«12» ноября 2019 года

№ 18

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального образования Лебяженское городское поселение, Совет депутатов муниципального образования Лебяженское городское поселение

РЕШИЛ:
Принять проект бюджета Муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 и на плановый период 2021 и 2022 годов в 1 чтении:

Статья 1. Основные характеристики бюджета муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 год: прогнозируемый общий объем доходов МО Лебяженское городское поселение в сумме 88376,6 тысячи рублей;
общий объем расходов МО Лебяженское городское поселение в сумме 90948,2 тысяч рублей;
прогнозируемый дефицит бюджета МО Лебяженское городское поселение в сумме – 2571,6 тысяч рублей;

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Лебяженское городское поселение на 2020 год согласно приложению 1.

3. Утвердить объем резервного фонда местной администрации МО Лебяженское городское поселение:

на 2020 год в сумме 120,0 тысяч рублей;
4. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2021 и 2022 годы: прогнозируемый общий объем доходов МО Лебяженское городское поселение на 2021 год в сумме 78683,5 тысячи рублей и на 2022 год в сумме 69517,4 тысяч рублей;

прогнозируемый общий объем расходов МО Лебяженское городское поселение на 2021 год в сумме 76803,7 тысяч рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 2304,1 тысяч рублей и на 2022 год в сумме 64541,7 тысяч рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 3227,1 тысяч рублей;

прогнозируемый профицит бюджета МО Лебяженское городское поселение на 2021 год в сумме 1879,8 тысяч рублей, прогнозируемый дефицит на 2022 год в сумме 4675,7 тысяч рублей;

5. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Лебяженское городское поселение на 2021 и 2022 год согласно приложению 2.

Статья 2. Доходы муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

1. Утвердить в пределах общего объема доходов МО Лебяженское городское поселение, утвержденного статьей 1 настоящего решения о бюджете, прогнозируемые поступления доходов на 2020 год согласно приложению 3.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов МО Лебяженское городское поселение, утвержденного статьей 1 настоящего решения о бюджете, безвозмездные поступления на 2020 год в сумме 4000,0 тысяч рублей.

3. Утвердить в пределах общего объема доходов МО Лебяженское городское поселение, утвержденного статьей 1 настоящего решения о бюджете, прогнозируемые поступления доходов на 2021 и 2022 год согласно приложению 5.

4. Утвердить в пределах общего объема доходов МО Лебяженское городское поселение, утвержденного статьей 1 настоящего решения о бюджете, безвозмездные поступления на 2021 и 2022 год в сумме 4000,0 тысяч рублей.

Статья 3. Нормативы распределения доходов в бюджет муниципального образования Лебяженское городское поселение.

1. Установить в соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации нормативы распределения отдельных доходов в бюджет муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 год согласно приложению 7.

Статья 4. Главные администраторы доходов муниципального образования Лебяженское городское поселение, главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Лебяженское городское поселение.

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета МО Лебяженское городское поселение согласно приложению 8.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета МО Лебяженское городское поселение согласно приложению 9.

Статья 5. Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования Лебяженское городское поселение на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования Лебяженское городское поселение:

на 2020 год согласно приложению 10.
на 2021 и 2022 год согласно приложению 11.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассиг-

нований на исполнение публично нормативных обязательств:

на 2020 год в сумме 776,3 тысячи рублей;
на 2021 и 2022 год в сумме 776,3 тысячи рублей;

3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов на 2020 год согласно приложению 12.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов на 2021 и 2022 год согласно приложению 13.

4. Утвердить ведомственную структуру расходов МО Лебяженское городское поселение: на 2020 год согласно приложению 14; на 2021 и 2022 год согласно приложению 15.

5. Установить, что к приоритетным расходам местного бюджета МО Лебяженское городское поселение относятся:

– расходы, осуществляемые во исполнение публичных нормативных обязательств;

– расходы на оплату и начисления на заработную плату, коммунальные услуги.

6. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда МО Лебяженское городское поселение:

на 2020 год в сумме 4010,9 тысячи рублей;
на 2021 в сумме 4453,4 тысяч рублей и 2022 год в сумме 4453,4 тысяч рублей.

Статья 6. Особенности установления отдельных расходных обязательств и использования бюджетных ассигнований по обеспечению деятельности государственных органов Муниципального образования Лебяженское городское поселение и муниципальных учреждений Муниципального образования Лебяженское городское поселение.

1. Установить, что для расчета должностных окладов работников бюджетной сферы за календарный месяц или за выполнение установленной нормы труда в порядке, установленном областным законом Ленинградской области от 8 июня 2011 года № 32-оз «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и государственных казенных учреждений Ленинградской области», с 1 января 2020 года применяется расчетная величина в размере 9940,00 рублей.

2. Утвердить расходы на обеспечение деятельности МКУ «Центр культуры и спорта» МО Лебяженское городское поселение:

на 2020 год в сумме 15762,2 тысячи рублей;
на 2021 год в сумме 11813,2 тысяч рублей;
на 2022 год в сумме 11813,2 тысяч рублей;

3. Утвердить расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов муниципального образования Лебяженское городское поселение

на 2020 год в сумме 2970,0 тысячи рублей.
на 2021 год в сумме 2970,0 тысячи рублей.
на 2022 год в сумме 2970,0 тысячи рублей.

4. Утвердить расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования Лебяженское городское поселение: на 2019 год в сумме 24092,0 тысячи рублей; на 2020 год в сумме 24092,0 тысячи рублей; на 2021 год в сумме 24092,0 тысячи рублей.

Статья 7. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов бюджету Ломоносовского муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

на 2020 год в сумме 221,9 тысячи рублей согласно приложению 16
на 2021 и 2022 год в сумме 221,9 тысячи рублей согласно приложению 17.

2. Утвердить расходы за счет субвенций из областного бюджета:

– на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений на 2016 год в порядке, установленном областным законом от 13 октября 2006 года № 116-оз «О наделянии органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правоотношений» в сумме 3,5 тысяч рублей;

– на осуществление отдельных государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 278,3 тысячи рублей.

Статья 8. Официальное опубликование

1. Проект бюджета МО Лебяженское городское поселение на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов в 1 чтении опубликовать в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте МО Лебяженское городское поселение, www.lebiaje.ru, направить в библиотеку поселка Лебяжье.

2. Публичные слушания по проекту бюджета МО Лебяженское городское поселение на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов назначить на 18.00, 2 декабря 2019 года по адресу п. Лебяжье, ул. Приморская, д 68, зал заседаний.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования Лебяженское городское поселение Воеводина С.Н.

*Глава МО Лебяженское городское поселение
С.Н. ВОЕВОДИН*

Данное решение с приложениями опубликовано на официальном сайте МО Лебяженское городское поселение lebiaje.ru в разделе «Документы», подраздел «Решения совета депутатов».

Официально

P

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(четвёртый созыв)**

РЕШЕНИЕ

от 15 ноября 2019 года

№ 17/4

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение от 19.12.2018г. №64/13 «О принятии местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Статья 1. Основные характеристики местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 45 460,6 тысячи рублей;

общий объем расходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 51 132,2 тысячи рублей,

прогнозируемый дефицит местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 5 671,6 тысячи рублей.

2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 1.

Статья 2. Доходы местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить в пределах общего объема доходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 2.

2. Утвердить в пределах общего объема доходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 3.

Статья 6. Бюджетные ассигнования местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета:

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 8.

2. Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета:

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 9.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 10.

Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации.

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

Полная версия решения совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение опубликована на официальном сайте www.gostilizi.info

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 15 ноября 2019 года

№ 18/4

Отчёт о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2019 года

В соответствии с пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить отчёт о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2019 года согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

Утверждено
решением совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение
от 15 ноября 2019 года № 18/4

Отчёт о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2019 года

Наименование разделов	Код БК	Утверждено по штату с 01.01.2019 года (шт. ед.)	Среднесписочная численность за 9 месяцев 2019 года	Фактические расходы денежного содержания за 9 месяцев 2019 года (тыс. руб.)
Всего по администрации, в т.ч.		9	8	4 645,0
Функционирование органов местных администраций				
– глава местной администрации	01049900000200120	1	0,9	1 029,6
– муниципальные служащие	01049900000210120	7	6,1	3 237,7
– немunicipальные служащие	01049900000210120	1	1	377,7
Муниципальные учреждения		17	15,6	5 622,2
МКУ «Центр культуры и досуга» МО Гостилицкое сельское поселение	08010120000230110 08010120050360110	14,5	13,1	4 798,3
Библиотека д. Гостилицы	08010110000230110 08010110050360110	2,5	2,5	823,9

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

От 15 ноября 2019 г.

№ 19/4

Об утверждении Положения о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

Руководствуясь ст. 8, п. 7 ч.10 ст. 35, ст. 68 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Гостилицкое сельское поселение www.gostilizi.info.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

Полная версия решения совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение опубликована на официальном сайте www.gostilizi.info

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

От 15 ноября 2019 г.

№ 20/4

Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение Совет депутатов МО Гостилицкое сельское поселение **РЕШИЛ:**

1. Установить на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение земельный налог в соответствии с главой 31 Налогового кодекса РФ.

2. Установить налоговые ставки в следующих размерах:

1) 0,3% процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2) 1,5% процента в отношении прочих земельных участков.

3. В соответствии с п. 2 статьи 387 Налогового кодекса РФ установить налоговые льготы в виде освобождения от уплаты земельного налога в размере 100% следующим категориям налогоплательщиков:

3.1. Казенным и бюджетным учреждениям, финансируемым из средств местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области или бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

3.2. Органам местного самоуправления на земли, предназначенные для обеспечения их деятельности.

3.3. Членам товариществ собственников жилья.

3.4. Налогоплательщикам – физическим лицам, имеющим постоянную регистрацию на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области:

– Инвалидам 1 и 2 группы, инвалидам с детства.

– Ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны.

– Вдовам участников Великой Отечественной войны.

– Жителям блокадного Ленинграда.

– Бывшим, в том числе несовершеннолетним, узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистской Германией и ее союзниками в период Второй мировой войны;

– Ветеранам и инвалидам боевых действий.

– Репрессированным гражданам

– Труженикам тыла

– Гражданам, имеющим право на получение социальной поддержки в соответствии с ФЗ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

– Многодетным семьям в отношении одного земельного участка, расположенного на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

4. Признать отчетными периодами для налогоплательщиков-юридических лиц первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

5. Налог подлежит уплате налогоплательщиками-юридическими лицами в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом. Авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-юридическими лицами в срок до 1 мая, до 1 августа, до 1 ноября текущего налогового периода.

6. Физические лица уплачивают земельный налог в сроки, установленные п. 1 ст. 397 Налогового кодекса Российской Федерации.

7. Считать утратившим силу с 1 января 2020 года решение совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение от 14.11.2018 года № 54/10 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2019 год».

8. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по данному налогу.

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

От 15 ноября 2019 г.

№ 21/4

**Об установлении на территории муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
налога на имущество физических лиц на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Ленинградской области от 29.10.2015 N 102-оз «О единой дате начала применения на территории Ленинградской области порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь Уставом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение **РЕШИЛ:**

1. Установить на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение следующие ставки налога на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения:

Объект налогообложения	Ставка налога на имущество физических лиц, проценты
Жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат	0,1
Объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом	0,1
Единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом	0,2
Гаражи и машино-места, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 1 статьи 406 Налогового кодекса РФ	0,3
Хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства	0,1
Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2
Прочие объекты налогообложения	0,5

3. В соответствии с пунктом 2 статьи 399 Налогового кодекса РФ установить налоговую льготу в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности для детей-сирот, обладающих правом собственности на имущество, расположенное на территории МО Гостилицкое сельское поселение.

4. Признать утратившим силу с 01.01.2020 года решение совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение от 14.11.2018 № 55/10 «Об установлении на территории муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области налога на имущество физических лиц на 2019 год».

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в средствах массовой информации и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по данному налогу.

*Глава муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

От 15 ноября 2019 года

№ 22/4

**О назначении публичных слушаний
по проекту бюджета муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение на 2020 год
и на плановый период 2021 и 2022 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом МО Гостилицкое сельское поселение, Совет депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на 26 ноября 2019 года.

Место проведения: д. Гостилицы, МКУ «Центр культуры и досуга» в 18-00 часов.

2. Установить, что заинтересованные лица и граждане могут ознакомиться и представлять свои предложения и замечания по проекту бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов в письменной форме в администрацию МО Гостилицкое сельское поселение по рабочим дням с 9-30 до 16-30 (с 13-00 до 14-00 перерыв) по адресу: 188520, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Гостилицы, ул. Школьная, д. 6, кв. 77 с 18.11.2019 по 28.11.2019.

3. И.о. главы местной администрации МО Гостилицкое сельское поселение Семёновой Ю. П. обнародовать проект местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов на официальном сайте МО Гостилицкое сельское поселение www.gostilizi.info в срок до 19.11.2019 года.

4. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию).

*Глава муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение З. Н. ШЕВЧУК*

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСТИЛИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 15 ноября 2019 г.

№ 23/4

**О проекте Устава муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области
и о назначении даты публичных слушаний**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Принять проект Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Вынести рассмотрение проекта Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на публичные слушания.

3. Утвердить состав рабочей группы по работе с предложениями граждан по проекту Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области согласно приложению 2.

4. Утвердить Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении настоящего проекта решения согласно приложению 3.

5. Опубликовать проект Устава в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сети Интернет: www.gostilizi.info.

6. Назначить публичные слушания по проекту Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 26 ноября 2019 года.

7. Местом проведения публичных слушаний определить МКУ «Центр культуры и досуга» муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, 188520, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Гостилицы. Начало слушаний в 18 часов 00 минут.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

*Глава муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК*

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
МО Гостилицкое сельское поселение
от 15.11.2019 г. № 23/4

УСТАВ

**муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления

1. Наименование муниципального образования – муниципальное образование Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Гостилицкое сельское поселение, поселение, муниципальное образование).

2. Сокращенное наименование – «МО Гостилицкое сельское поселение» и наименование, установленное в абзаце первом данной статьи, равнозначны.

3. Совет депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – глава поселения), администрация муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – администрация) размещаются по адресу: 188520, Россия, Ленинградская область, Ломоносовский район, деревня Гостилицы, улица Школьная, дом 6, кв. 77.

Статья 2. Территориальное устройство МО Гостилицкое сельское поселение

1. Местное самоуправление в МО Гостилицкое сельское поселение осуществляется в границах, определенных законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

2. В состав территории МО Гостилицкое сельское поселение входят земли независимо от формы собственности и целевого назначения.

3. В состав территории МО Гостилицкое сельское поселение входят населенные пункты: деревня Гостилицы, деревня Дятлицы, деревня Зрекино, деревня Клясино, деревня Красный Бор, деревня Новый Бор, деревня Старый Бор.

4. Административный центр МО Гостилицкое сельское поселение – деревня Гостилицы Ломоносовского района Ленинградской области.

Статья 3. Официальные символы МО Гостилицкое сельское поселение и порядок их официального использования

1. Официальные символы МО Гостилицкое сельское поселение (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 27.04.2009 года № 18 и зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации с присвоением регистрационных номеров № 4925 и № 4926 на основании решения Геральдического совета при Президенте Российской Федерации, протокол № 49 от 26.05.2009 года.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Перечень вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения МО Гостилицкое сельское поселение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ) относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

(Продолжение на стр. 7)

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 6)

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведения ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. К вопросам местного значения МО Гостилицкое сельское поселение в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживания в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

5) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

8) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

10) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

11) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

12) использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

13) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

14) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

15) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

16) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

17) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

18) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

19) осуществление муниципального лесного контроля;

20) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

21) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

22) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

23) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

24) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

3. К вопросам местного значения МО Гостилицкое сельское поселение в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, а также осуществления полномочий по утверждению схем водоснабжения и водоотведения поселений.

Статья 4.1. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов государственной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 5. Местный референдум

1. Референдум местный (местный референдум) – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, уставом Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящим уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах поселения (далее – граждане, население).

2. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению совета депутатов, принимаемому по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выданной советом депутатов и главой администрации МО Гостилицкое сельское поселение (далее – глава администрации).

3. Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

Статья 6. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования (далее – депутат, депутаты) на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатным округам в соответствии с законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-03 «О муниципальных выборах в Ленинградской области».

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов. В случаях, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 7. Голосование по отзыву депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основанием для отзыва депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления является вступившее в законную силу судебное решение, подтверждающее конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц.

Статья 8. Процедура отзыва депутата совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в совет депутатов.

2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 25 (двадцати пяти) избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.

3. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата совета депутатов (далее – отзыв), мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

5. В поддержку инициативы граждан по голосованию по отзыву собираются подписи участников в количестве 5 (пяти) процентов от числа избирателей, зарегистрированных в МО Гостилицкое сельское поселение, при этом число подписей не может быть менее 20 (двадцати).

6. Заявление об отзыве, поступившее в совет депутатов, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов.

7. Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат совета депутатов (выборное должностное лицо местного самоуправления) вправе давать объяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

8. Депутат совета депутатов (выборное должностное лицо местного самоуправления) считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе МО Гостилицкое сельское поселение.

9. Итоги голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ МО Гостилицкое сельское поселение, преобразования муниципального образования назначается советом депутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается вышеуказанным решением и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления Гостилицкого сельского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением совета депутатов по предложению граждан, проживающих на указанной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением и иных территорий.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов.

5. Территориальное общественное самоуправление может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в рамках территориального общественного самоуправления, а также полномочия указанного собрания определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 12. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются решением совета депутатов.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов назначается решением совета депутатов.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы поселения, назначается распоряжением главы поселения.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом депутатов. Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории поселения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления поселения иницируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов на очередном заседании.

Решение совета депутатов о проведении

(Продолжение на стр. 8)

Официально

**(Продолжение. Начало на стр. 6-7)**

собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Решение совета депутатов о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В целях, установленных частью 1 статьи 11 настоящего устава в случаях, предусмотренных решением совета депутатов, уставом территориального общественным самоуправлением полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Сход граждан

1. Сход граждан проводится по решению вопроса о выдвижении кандидатуры старосты сельского населенного пункта поселения, а также решение вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты сельского населенного пункта поселения.

2. Итоги схода граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом и нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования Гостилицкое сельское поселение в соответствии с законом Ленинградской области Российской Федерации.

6. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области Российской Федерации.

Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения или главы местной администрации, осуществляющей свои полномочия на основе контракта.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта – главой муниципального образования.

4. На публичные слушания должны выноситься проекты актов, а также вопросы, указанные в части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории МО Гостилицкое сельское поселение или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов. В нормативном правовом акте совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

5. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Статья 19. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**Статья 20. Органы местного самоуправления и должностные лица МО Гостилицкое сельское поселение**

1. В структуру органов местного самоуправления МО Гостилицкое сельское поселение входят:

1) совет депутатов МО Гостилицкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район;

2) глава МО Гостилицкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район;

3) администрация МО Гостилицкое сельское поселение МО Ломоносовский муниципальный район;

4) органами юридического лица обладают совет депутатов и администрация, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5. Наименования органов местного самоуправления, указанные в части 1 настоящей статьи, могут использоваться без указания муниципального района.

Статья 21. Совет депутатов МО Гостилицкое сельское поселение

1. Совет депутатов состоит из 10 (десяти) депутатов, избираемых на муниципальных выборах по двум многомандатным округам, образуемым на территории поселения.

2. Срок полномочий совета депутатов составляет 5 (пять) лет.

3. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.

4. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе может работать 1 (один) депутат в соответствии с частью 5 статьи 40 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. Организацию деятельности совета депутатов осуществляет избранный в соответствии с законом Ленинградской области глава поселения, исполняющий полномочия председателя совета депутатов.

6. Вновь избранный совет депутатов собирается на первое заседание не позднее, чем на десятый день со дня избрания в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.

7. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа избранных депутатов.

8. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава совета депутатов избираются глава поселения и представитель в совет депутатов Ломоносовского муниципального района.

9. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний совета депутатов, рассмотрения и принятия решений советом депутатов, участия депутатов, должностных лиц администрации, представителей общественности, населения в работе совета депутатов, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы совета депутатов устанавливаются регламентом совета депутатов (далее – регламент), утверждаемым решением советом депутатов.

10. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой поселения по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе главы поселения.

11. В совете депутатов в соответствии с регламентом образуются постоянные и временные комиссии, а также иные рабочие органы.

12. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 22. Полномочия совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнении работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Совет депутатов:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания делегатов;

4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;

5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;

6) определяет порядок назначения и проведения схода граждан;

7) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

8) определяет порядок заключения соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Гостилицкого сельского поселения органам местного самоуправления Ломоносовского муниципального района по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

9) устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;

10) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

11) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти;

12) утверждает планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

13) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;

14) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;

15) утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;

16) утверждает условия контракта для главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

17) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;

18) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

19) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

20) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

21) определяет порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

22) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

23) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования находящимися в муниципальной собственности;

24) устанавливает официальные символы муниципального образования;

25) регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашения между органами местного самоуправления Гостилицкого сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

26) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

27) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

28) принимает решение о создании органа местного самоуправления муниципального образования с правами юридического лица;

29) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

30) принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;

31) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю, находящаяся в муниципальной собственности;

32) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

33) устанавливает за счет средств муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки для граждан;

34) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области.

3. Совет депутатов также:

1) утверждает положение об администрации;

2) утверждает Реестр должностей муниципальной службы МО Гостилицкое сельское поселение в соответствии с законом Ленинградской области от 11.03.2008 года № 14-оз.

3) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы администрации, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет администрация;

4) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

Статья 23. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в случае, если судом установлено, что советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам,

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 6-8)

федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему уставу, а совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд рассматривает жалобу и принимает решение не позднее 10 дней со дня ее подачи.

5. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд рассматривает заявление и принимает решение не позднее 10 дней со дня его подачи.

6. Полномочия совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия советом депутатов решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

7. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

Статья 24. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить любой из депутатов, группа депутатов на заседании совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.

3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании совета депутатов при рассмотрении вопроса о самороспуске.

4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (две трети) голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение совета депутатов о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 25. Депутат совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение Сроком полномочий депутатов составляет 5 (пять) лет.

1. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов нового созыва.

2. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

4. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

5. В целях обеспечения осуществления полномочий депутат:

1) направляет депутатские запросы в порядке, установленном решением совета депутатов;

2) вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.

6. Депутаты вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.

7. Осуществляющие свои полномочия на по-

стоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации или иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Решение совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов, – не позднее чем через 3 (три) месяца со дня появления такого основания.

Статья 27. Глава МО Гостилицкое сельское поселение

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения избирается из состава совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя. Избранным на должность главы поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов поселения.

3. Итоги голосования оформляются решением Совета депутатов МО. Решение подписывается Главой МО или депутатом Совета депутатов МО, председательствующим на заседании Совета депутатов МО в день заседания, и вступает в силу со дня его принятия.

4. Срок полномочий главы поселения составляет 5 (пять) лет.

5. Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

6. Глава поселения осуществляет свои полномо-

чия на непостоянной основе.

7. Глава поселения осуществляет организацию деятельности совета депутатов в соответствии с уставом муниципального образования.

8. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.

9. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 28. Полномочия главы МО Гостилицкое сельское поселение

1. Глава поселения:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Глава поселения также:

1) выдает доверенности на представление интересов муниципального образования, совета депутатов;

2) выступает представителем нанимателя (работодателя) – для главы администрации, работников аппарата совета депутатов, выполняющих обязанности по организационному, юридическому и техническому обеспечению деятельности совета депутатов, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы МО Гостилицкое сельское поселение

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации или иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты муниципальным образованием статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Гостилицкого сельского поселения или объединения его с городским округом.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов.

Статья 30. Администрация МО Гостилицкое сельское поселение

1. Администрация наделяется настоящим уставом и решениями совета депутатов полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Юридический адрес Администрации: 188520, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Гостилицы, ул. Школьная, д. 6, кв. 77.

Статья 31. Полномочия администрации МО Гостилицкое сельское поселение

1. Администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией Ломоносовского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, схода граждан, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организацию проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организацию и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

3. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

4. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

5. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

6. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

7. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

8. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

9. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

10. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

11. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

12. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

13. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

14. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

15. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

16. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

17. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

18. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

19. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

20. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

21. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

(Продолжение на стр. 10)

(Продолжение. Начало на стр. 6-9)

3. Глава администрации подконтролен и подотчетен совету депутатов.

4. Глава администрации:

1) представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) организует работу администрации и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации;

4) несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации.

5. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами.

6. Полномочия главы администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления в соответствии с частью 7 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты муниципальным образованием статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения его с городским округом.

7. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов или главы поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) главы администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуально принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации. В случае отсутствия заместителя главы администрации специалист администрации, муниципальный служащий, назначаемый советом депутатов.

Статья 33. Муниципальный финансовый контроль

1. Контрольно-счетный орган в МО Гостилицкое сельское поселение не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом МО Ломоносовский муниципальный район на основании ежегодного Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключаемого между советом депутатов МО Гостилицкое сельское поселение и советом депутатов МО Ломоносовский муниципальный район.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о результатах проведения внешнего муниципального финансового контроля осуществляется в соответствии с ежегодным Соглашением о передаче полномочий по осуществлению внешнего

муниципального финансового контроля, заключаемого между советом депутатов МО Гостилицкое сельское поселение и советом депутатов МО Ломоносовский муниципальный район.

Статья 34. Избирательная комиссия

1. Избирательная комиссия муниципального образования Гостилицкое сельское поселение (далее – избирательная комиссия муниципального образования) не образуется.

2. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования возложены на территориальную избирательную комиссию постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области от 27 июня 2006 г. № 52/343.

Статья 35. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. По решению совета депутатов, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.

4. Расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению совета депутатов.

5. По решению совета депутатов за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 36. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 37. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования составляют:

1) устав муниципального образования и муниципальных правовые акты о внесении изменений в устав муниципального образования;

2) решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан; решения совета депутатов муниципального образования;

3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения администрации муниципального образования; постановления и распоряжения иных органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования;

2. Муниципальный нормативный правовой акт муниципального образования принимается в следующих формах:

1) устав муниципального образования и муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования;

2) решение, принятое на местном референдуме (сходе граждан);

3) решение совета депутатов муниципального образования;

4) постановление главы муниципального образования;

5) постановление администрации муниципального образования;

3. Муниципальный правовой акт муниципального образования, имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:

1) решение совета депутатов муниципального образования;

2) распоряжение главы муниципального образования;

3) распоряжение администрации муниципального образования.

Статья 38. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Ломоносовского района Ленинградской области.

Проекты правовых актов совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, ставок по ним, осуществление расходов из средств местного бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы администрации или при наличии заключения главы администрации.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты в соответствии с настоящим уставом.

3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом поселения. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. Иные решения совета депутатов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и настоящим уставом. Голос главы поселения учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата.

6. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

8. Проект устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

9. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Голос главы поселения учитывается при принятии устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав как голос депутата.

10. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 39. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом на территории МО Гостилицкое сельское поселение.

2. Опубликование муниципальных правовых актов и их проектов на официальном сайте в сети Интернет муниципального образования Гостилицкое сельское поселение www.gostilizi.info используется в качестве дополнительного

источника официального опубликования актов и их проектов в печатном периодическом издании.

3. Официальным обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан:

1) на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.gostilizi.info;

2) на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение заверенных копий муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, с указанием на них даты размещения на информационных стендах, расположенных в помещении администрации и на территории МО Гостилицкое сельское поселение. Текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах в течение 14 календарных дней.

4. Использование сетевого средства массовой информации в качестве единственного или альтернативного источника официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов не допускается.

Статья 40. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Изменения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений.

5. Муниципальные правовые акты муниципального образования, за исключением случаев предусмотренных настоящим уставом, вступают в силу:

1) с момента принятия правового акта муниципального образования;

2) с даты (события), определенной непосредственно в самом муниципальном правовом акте муниципального образования;

3) по истечении установленного непосредственно в муниципальном правовом акте муниципального образования срока (события);

4) с момента официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

6. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу не ранее их официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

7. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования, официально не опубликованные (обнародованные) в порядке, предусмотренном настоящим уставом, не могут применяться.

8. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования публикуются в официальных печатных средствах массовой информации района.

9. Муниципальные правовые акты муниципального образования не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ленинградской области, а также настоящему уставу.

10. Муниципальные правовые акты муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) прямым волеизъявлением граждан в отношении муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых путем прямого волеизъявления граждан;

2) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт муниципального образования;

3) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта муниципального образования отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта муниципального образования – в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей местного самоуправления муниципального образования либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, судом;

4) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области – в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им соответствующими федеральными законами, областными законами Ленинградской области.

(Окончание на стр. 11)

(Окончание. Начало на стр. 6–10)

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 41. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета МО Гостилицкое сельское поселение

1. Проект бюджета МО Гостилицкое сельское поселение (далее – бюджет) составляется администрацией, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением совета депутатов.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется советом депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 42. Порядок исполнения бюджета МО Гостилицкое сельское поселение

Исполнение бюджета обеспечивается администрацией на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 43. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета МО Гостилицкое сельское поселение

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на: внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется Контрольно-счетной палатой МО Ломоносовский муниципальный район на основании ежегодного Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключаемого между советом депутатов МО Гостилицкое сельское поселение и советом депутатов МО Ломоносовский муниципальный район.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации.

4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией, должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследо-

ваний, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 44. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета МО Гостилицкое сельское поселение

1. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в совет депутатов и в контрольно-счетную палату МО Ломоносовский муниципальный район на основании ежегодного Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключаемого между советом депутатов МО Гостилицкое сельское поселение и советом депутатов МО Ломоносовский муниципальный район.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением совета депутатов по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности администрации МО Гостилицкое сельское поселение контрольно-счетной палатой МО Ломоносовский муниципальный район и итогам публичных слушаний по исполнению местного бюджета за год.

Статья 45. Средства самообложения граждан

Самообложение граждан на территории МО Гостилицкое сельское поселение вводится на основании решения совета депутатов, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областным законом от 09.06.2007 № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области», Бюджетным кодексом Российской Федерации и регулирует порядок введения и использования средств самообложения граждан для решения непосредственно населением конкретных вопросов местного значения на территории муниципального образования.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 46. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в устав МО Гостилицкое сельское поселение

1. Настоящий устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав принимаются и вступают в силу в порядке, установленном статьями 35 и 37 настоящего устава.

2. Со дня вступления в силу настоящего устава устав муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, зарегистрированный в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 19 июля 2017 года, Государственный регистрационный № RU 475113042017004 утрачивает силу.

Приложение № 2

к решению Совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение от 15.11.2019 г. № 23/4

Состав рабочей группы по работе с предложениями граждан по внесению изменений и дополнений в проект Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и подготовке проекта решения совета депутатов ко второму и третьему чтению.

1. Шевчук Зоя Николаевна – глава МО Гостилицкое сельское поселение;
2. Семёнова Юлия Петровна – и.о. главы местной администрации МО Гостилицкое сельское поселение;
3. Бушуева Наталья Владимировна – начальник отдела по бюджетному учету-главный бухгалтер администрации МО Гостилицкое сельское поселение;
4. Рудницкий Александр Михайлович – депутат совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение;
5. Назарова Татьяна Вениаминовна – специалист совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение.

Приложение № 3

к решению Совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение от 15.11.2019 г. № 23/4

ПОРЯДОК

учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует внесение, рассмотрение и учет предложений по опубликованному проекту решения совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение «О проекте Устава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (новая редакция) и о назначении публичных слушаний» (далее по тексту – проект решения) и участию граждан в обсуждении проекта решения.

1. Правом внесения предложений в проект решения обладают граждане Российской Федерации, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения.
2. Со дня опубликования проекта решения и настоящего порядка до дня проведения публичных слушаний принимаются предложения граждан по проекту решения. Последний день приема предложений граждан – 25 ноября 2019 года, последний рабочий день, предшествующий дню проведения публичных слушаний.
3. Предложения (индивидуальные, коллективные) по проекту решения представляются в письменном виде в администрацию МО Гостилицкое сельское поселение по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Гостилицы, ул. Школьная, д. 6, понедельник-пятница, с 9:00 до 16:00 часов, обед с 13:00 до 14:00 и рассматриваются на публичных слушаниях.
4. На публичные слушания обеспечивается свободный доступ граждан Российской Федерации, проживающих на территории МО Гостилицкое сельское поселение и обладающих активным избирательным правом.
5. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории МО Гостилицкое сельское поселение и обладающие активным избирательным правом, имеют право беспрепятственно принимать участие на публичных слушаниях в обсуждении проекта решения и предложений к нему.
6. Публичные слушания проводятся в соответствии с Уставом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию.
7. Поступившие предложения и результаты публичных слушаний рассматриваются советом депутатов МО Гостилицкое сельское поселение на очередном заседании.
8. Результаты публичных слушаний учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения для его окончательного утверждения на заседании совета депутатов.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОПОРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛОМОНОСОВСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Четвертый созыв

РЕШЕНИЕ

От 13 ноября 2019 года

№ 12

О назначении кандидата на должность главы администрации муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области

В соответствии с п. 6 ст. 37 Федерального закона от 06 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава Копорского сельского поселения, Порядком проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Копорского сельского поселения от 16 октября 2019 г. № 6, на основании решения конкурсной комиссии от 11.10.2019 г., рассмотрев список кандидатов, представленный конкурсной комиссией, совет депутатов муниципального образования Копорское сельское поселение **РЕШИЛ:**

Назначить главой администрации муниципального образования Копорское сельское поселение Ломоносовского района Ленинградской области Кучинского Дмитрия Петровича с 14 ноября 2019 года.

2. Главе муниципального образования Дикому А.В., как представителю нанимателя, заключить контракт с Кучинским Д.П. не позднее десяти календарных дней со дня принятия настоящего решения, в соответствии с опубликованным проектом контракта.

3. Признать утратившим силу решение совета депутатов Копорское сельское поселение от 13 сентября 2019 года № 5 «О назначении временно исполняющего обязанности главы администрации Копорского сельского поселения» с 14 ноября 2019 года.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ломоносовский районный вестник» и разместить на официальном сайте Копорского сельского поселения в сети Интернет.

Глава муниципального образования: А.В. ДИКИЙ

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Залукаевой Еленой Николаевной, квалификационный аттестат № 78-11-0492, адрес: 188650, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Ларина, д. 10, пом. 7н, e-mail: bkhome@list.ru, тел. 8-952-200-83-25, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – № 17927, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:14:1228002:2, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Ропшинское сельское поселение», СНТ «Котляковец», ул. 5-я Западная, участок № 48.

Заказчиком кадастровых работ является Шахова Татьяна Львовна, проживающая по адресу: г. Санкт-Петербург, Гражданский пр., д. 115, корп. 3, кв. 26, тел. +7(921)-658-03-26.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Ропшинское сельское поселение», СНТ «Котляковец», ул. 5-я Западная, участок № 48, 21 декабря 2019 года в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Ларина, д. 10, пом. 7н.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 18 ноября 2019 г. по 21 декабря 2019 г. по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Ларина, д. 10, пом. 7н, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18 ноября 2019 г. по 21 декабря 2019 г., по адресу: 188650, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, мкр. Сертолово-1, ул. Ларина, д. 10, пом. 7н.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, расположен по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Ропшинское сельское поселение», СНТ «Котляковец» 6-я Западная ул., участок 54 (КН: 47:14:1228002:20).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Артеменко Борисом Михайловичем, 19842, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А, кабинет № 2, тел. 423-07-76, регистрационный № 10708, askorgo@yandex.ru.

Выполняются кадастровые работы в отношении исходного земельного участка с кадастровым номером 47:14:1002000:4:3У1, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Оржицкое сельское поселение», ЗАО «Спиринское», р.у.6.

Заказчиком кадастровых работ является: Тодырка Олег Амурович, 613049, Кировская область, Кирово-Чепецкий район, г. Кирово-Чепецк, ул. Ленина, д.61, кв. 605, тел. 8-953-175-58-87.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А, кабинет № 2 «19» декабря 2019 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А, кабинет № 2.

Требования о проведении согласования местоположения границы земельных участков на местности принимаются с 18 ноября 2019 г. по 19 декабря 2019 г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 18 ноября 2019 г. по 19 декабря 2019 г. по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит.А, кабинет № 2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Оржицкое сельское поселение», ЗАО «Спиринское», р.у.6; кадастровый квартал – 47:14:1002001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Год Театра

Как это было?

16 октября театр «Ковчег» в Гостилицком доме культуры показал спектакль «Всё было не совсем так» по автобиографической повести Даниила Гранина. Показ спектакля был приурочен к 100-летию со дня рождения писателя.

В основу спектакля легли самые дорогие воспоминания Даниила Гранина о детстве, родителях, друзьях. «Родина писателя – его детство». Эти слова Набокова подтверждаются, если мы обращаемся к творчеству действительно выдающихся писателей. Каким было детство Даниила Гранина? Что самое важное и ценное сохранила память? Зрители смогли найти ответы на эти вопросы в спектакле.

Молодые актёры театра «Ковчег» честно, искренне, с юмором, присутствием писателя, рассказали эту историю.

В Гостилицах завершился гастрольный тур театра, который стал возможным благодаря поддержке Комитета по культуре Ленинградской области.

«Очень важно, что в год, объявленный в России Годом Театра, в год 100-летия со дня рождения Даниила Гранина, стало возможным показать этот спектакль в трёх населенных пунктах Ленинградской области – в Вырице, Большой Ижоре и Гостилицах», – рассказывает художественный руководитель театра Людмила Манонина-Пётрович.



На заключительном спектакле в зале Гостилицкого дома культуры было более 200 зрителей, большая часть из них – это старшеклассники Гостилицкой средней школы. Спектакль получил высокую оценку и восторженные отзывы зрителей. От имени жителей Гостилиц сло-

ва благодарности творческому коллективу театра «Ковчег» произнесла глава Гостилицкого сельского поселения Зоя Николаевна Шевчук. «Мы надеемся на продолжение подобных проектов», – сказала Людмила Манонина-Пётрович.

Фото Дмитрия БОГДАНОВА



АФИША ЛОМОНОСОВСКОГО ГДК

8 декабря в 19 часов на сцене Ломоносовского городского дома культуры (г. Ломоносов, Дворцовый проспект, 12/8) – вновь Оркестр Игоря Пономаренко IP Orchestra, в этот раз – с программой «Хиты оркестра Поля Мориа»!

Это – прекрасная возможность услышать любимые мелодии, которые принесли оркестру Поля Мориа всемирную известность, и зарядиться солнечным настроением. Продолжительность программы – 2 часа с антрактом. Стоимость билетов – 1000-1800 руб. Справки по тел.: 573-97-85.

8.12
IP ORCHESTRA
СИМФОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР
ПОД РУКОВОДСТВОМ
ИГОРЯ ПОНОМАРЕНКО

НАЧАЛО
В 19.00

ХИТЫ ОРКЕСТРА
ПОЛЯ МОРИА

ЛОМОНОСОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ
АДРЕС: ЛОМОНОСОВ, ДВОРЦОВЫЙ ПР., 12/8
ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК:
+7 (812) 573 97 85 / +7 (931) 303 20 40
БИЛЕТЫ В КАССЕ ЛОМОНОСОВСКОГО ГДК

БИЛЕТЫ VK: LOMGDK САЙТ: LGDK.RU radario

Суббота. Вечер. КВН!

9 ноября, Районный центр культуры и молодежных инициатив в пос. Большая Ижора.

В этом году в чемпионате КВН Ломоносовского района было рекордное число участвующих команд – 8. Конкурсная программа продолжалась около трёх часов.

Поскольку сейчас в России продолжается Год Театра, то и КВН был у нас особо театральным. Впрочем, КВН давно уже стал особым видом искусства, где актёрские способности

участников сочетаются с накалом игры.

Даже самые молодые команды были настроены на победу; новички отважно вышли на сцену, чтобы состязаться с уже опытными игроками и не отступали до последней минуты. И правильно: есть призёры, для которых всё решилось именно в завершающем конкурсе.

В жюри были опытные кавээнщики – Сергей Майстров, директор официальной Невской лиги Международного союза КВН, и Алексей Селюжицкий, финалист премьер-лиги и участник высшей лиги, автор и актёр команды КВН «Без консервантов» (Санкт-Петербург). После подведения итогов они провели для всех заинтересованных игроков «разбор полётов» в качестве своего мастер-класса.

Участников чемпионата активно поддерживали болельщики, среди которых были глава Ломоносовского района Виктор Иванов, депутат районного Совета от Виллозского городского поселения Ольга Медведева, директор Гостилицкой школы Екатерина Таргонская.

Дипломы «За участие в чемпионате» заслужили команды «В курсе событий» из поселка Лебяжье, «Made in Рамбов» из Лопухинского сельского поселения, «Зеленые погony» (это были дебютанты из Института Федеральной службы безопасности России (г. Санкт-Петербург), «МакВилл» (тоже команда-дебютант, в названии которой заключена географическая принадлежность: Малое Карлино и Виллози), а также команда уже со стажем – «Учителя» из деревни Гостилицы.

А тройку лидеров составили:
3 место – команда «Всё сложно» из Ленинградского государственного университета им. А.С. Пушкина;
2 место – команда «СКРИПКОЛИСА» из Низинского сельского поселения;
1 место – команда «С' est la vie» (Се Ля Ви), также представлявшая ЛГУ им. А.С. Пушкина.

«Бронзовым» призом стал сер-



Команда «Всё сложно»



Команда «СКРИПКОЛИСА»



Команда «С' est la vie» (Се Ля Ви)



тификат на экскурсию по ночному Петербургу, «серебряным» – сертификат на экскурсию по киностудии «Ленфильм», а «золотом» стали билеты на финал высшей лиги КВН в БКЗ «Октябрьский».

Также по традиции был разыгран приз среди зрителей по но-

меру мобильного телефона – два билета на КВН «Финал на бис» в «Октябрьском».

Текст и фото: Александр ГРУШИН
Фотоальбом «ВЕСТНИК» – на нашей странице ВКОНТАКТЕ: vk.com/lovestnik