



Ломоносовский Районный Вестник

Газета совета депутатов и администрации муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

Издается с 2000 года

№ 14 (1091) 14 августа 2023 года телефон 8(911)9005925 lomonosovpress@mail.ru www.lomonosov-vestnik.ru

Крепость славится историей, а район – людьми

1 августа Ленинградская область отметила 96-ю годовщину со дня своего официального образования в составе РСФСР. Ломоносовский район одним из первых был включён в состав Ленинградской области (но до 1948 года назывался Ораниенбаумским). В последние годы День рождения Ленинградской области и Ломоносовского района совпадает с давним праздником в Копорье, который воплощает народный юмор и патриотизм в образе главного героя – русского солдата. Так и на сей раз: в субботу, 22 июля, состоялся XXIV областной историко-фольклорный праздник «Копорская Потеха».

Подумать только: уже 24-й раз происходит это впечатляющее событие у стен легендарной Копорской крепости, и интерес к «Копорской Потехе» не только не снижается, – растёт! В этом году праздник собрал более 5 тысяч участников и зрителей.

По традиции, «Копорская Потеха» была открыта выстрелом Потешной Пушки по команде руководителей Ломоносовского муниципального района. Они, конечно же, обратились с приветственными словами к землякам и гостям праздника.

«В такой яркий день хочется пожелать всем крепкого здоровья, светлого мирного неба, праздничного настроения и удачи», – сказал со сцены глава района Виктор Михайлович Иванов.

«Я бы мог очень много говорить о достижениях нашего района в сфере экономики, развития социальной инфраструктуры, промышленности, создания комфортных условий для проживания, – отметил в своём приветствии глава районной администрации Алексей Олегович Кондрашов. – Но главное богатство – это наши замечательные люди, которые своим трудом вносят вклад в развитие родного района. По традиции, на нашем главном празднике мы будем чествовать тех, кто заслуживает признания. В нашем районе таких людей очень много, и мы не можем сегодня пригласить на сцену всех, но давайте поприветствуем дружными аплодисментами наших замечательных тружеников!»

На сцену для награждения Почётным дипломом и Благодарностью Законодательного собрания Ленинградской области приглашаются Елена Анатольевна Караваева – главный специалист-юрист юридического управления администрации Ломоносовского муниципального района – и Ольга Николаевна Яковлева – главный специалист местной администрации Лопухинского сельского поселения.



Почётным дипломом Законодательного собрания Ленинградской области награждён также Александр Николаевич Кузнецов – преподаватель Русско-Высоцкой детской школы искусств. Наград и поощрений Ломоносовского муниципального района за многолетний добросовестный труд удостоены:

Александр Геннадьевич Бахлаев – глава муниципального образования Ропшинское сельское поселение;

Иван Геннадьевич Корнилов – глава муниципального образования Пениковское сельское поселение;

Мухамед Султанович Гадаров – депутат муниципального образования Оржицкое сельское поселение;

Ольга Валерьевна Барчук – воспитатель МДОУ детский сад №24 «Родничок» (Лопухинка);

Павел Евгеньевич Бушуев – заведующий приёмной администрации Гостилицкого сельского поселения;

Светлана Геннадиевна Вошинская – специалист 1-й категории администрации Лебяженского городского поселения;

Владимир Иванович Казимирук – электрик МБУ «Атлант» (Большая Ижора);

Людмила Александровна Кочеткова – депутат Русско-Высоцкого сельского поселения;

Дмитрий Львович Карасёв – заместитель главы администрации Пениковского сельского поселения;

Валерия Алексеевна Тихонова – сотрудница администрации Низинского сельского поселения с 2015 по 2023 год;

Светлана Сергеевна Туманова – ведущий специалист сектора финансового и бухгалтерского учёта местной администрации Кипенского сельского поселения;

Виктор Николаевич Химков – механик гаража МУП «Управление жилищно-коммунальным хозяйством МО Виллозское городское поселение».

В исполнении лауреатов международных и всероссийских вокальных конкурсов Валерии Доршиной и Сергея Гамалия прозвучал гимн «Копорской Потехи» на слова автора и многолетнего организатора праздника Людмилы Фёдоровны Беляевой, в прежние годы – председателя комитета по культуре Ломоносовского района:
*Греми, Копорская Потеха,
На славу добрых лет;
Греми не только ради смеха
А ради будущих побед!*

Основным организатором Главного праздника Ломоносовского района вновь стал дружный и высокопрофессиональный коллектив Ломоносовского районного Дворца культуры «Горбунки». Как и прежде, «Копорская Потеха» порадовала всех прекрасной концертной программой, театрализованной представлением на военно-историче-

скую тему (ведь нынешний Год Команды Знаний как раз и подразумевает уроки, в том числе истории и в такой доступной для разносторонней аудитории форме!), ярмаркой «Копорский Сувенир», победители которой были награждены дипломами за сделанные их руками произведения художественно-прикладного искусства. По крепости, пребывающей в процессе консервации, проводились организованные экскурсии. Вокруг было много угощений и забав для маленьких и взрослых. И на «десерт» – концерт популярного, самобытного и остроумного исполнителя Родиона Газманова. Конечно же, благодарная публика дружно подпевала хорошо известную многим поколениям наших сограждан «Люси», но не только: Родион как истинный патриот поддерживает своими песнями российских бойцов, которые сегодня на передовой. И это ведь как раз

очень соответствует основной задаче «Копорской Потехи»: прославить русского солдата, – героя и освободителя, защитника Отечества и народного заступника – не отступающего перед врагом и всегда умеющего доброй шуткой поднять боевой дух.

НА СНИМКЕ: награждение тружеников Ломоносовского района на 24-м областном историко-фольклорном фестивале «Копорская потеха» в честь 96-й годовщины со дня образования Ленинградской области и Ломоносовского района.

Александр ГРУШИН,
фото автора
Фотоальбом – в сообществе газеты «Ломоносовский районный вестник» ВКОНТАКТЕ: lovestnik@lomonosov-vestnik.ru
Новости и различная полезная информация – на нашем сайте: lomonosov-vestnik.ru

В деревне Малое Карлино появилась «умная» спортивная площадка

Открытие нового физкультурно-оздоровительного комплекса состоялось в рамках районного фестиваля в честь Дня физкультурника 12 августа.

Строительство комплекса проходило по федеральному проекту «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)» нацпроекта «Демография», инициированного президентом России Владимиром Путиным. Программа нацелена на вовлечение жителей в регулярные занятия физической культурой и спортом.

Поставка оборудования прошла за счёт средств фе-

дерального и областного бюджета.

Спортивная площадка открыта для всех желающих возможность заниматься баскетболом, волейболом и хоккеем. Кроме того, новый комплекс оснащён беговой дорожкой со специальным покрытием, турниками для воркаута и уличными тренажёрами с qr-кодами. Чтобы их правильно использовать нужно всего лишь навести

камеру на код, после чего можно получить программу тренировок на смартфон. На спортплощадке будут работать бесплатный вайфай.

На торжественной церемонии открытия физкультурно-оздоровительного комплекса с поздравительным словом выступил депутат Законодательного собрания Ленинградской области Дмитрий Рытов. На

мероприятии также присутствовали первый заместитель главы администрации Ломоносовского района Роман Дерендяев и глава администрации Виллозского городского поселения Светлана Андреева.

Глава районной администрации Алексей Кондрашов поздравил жителей и всех, кто любит и развивает массовый спорт в Ломоносовском районе, со Всероссий-

ским Днём физкультурника в своём телеграм-канале: «Хочется от всего сердца поздравить учителей физкультуры, тренеров, чемпионов, спортсменов и просто всех причастных к спорту! От всей души желаю вам крепкого здоровья и всегда уверенно двигаться вперёд с лозунгом «выше, сильнее, быстрее». Пусть эти три слова остаются стимулом для вашего профессио-

нального роста, побед и достижений!»

Информация официального сайта администрации Ломоносовского муниципального района lomonosovlo.ru и официального Telegram-аккаунта главы администрации Ломоносовского муниципального района [kondrashov_ao](https://t.me/kondrashov_ao)

Обзор событий

В Ломоносовском районе готовятся встречать новый учебный год

На прошедшем совещании с губернатором Ленинградской области Александром Дрозденко главной темой обсуждения стала подготовка образовательных организаций к 2023 – 2024 году.

Все 40 учреждений района готовы к началу учебного года. 1 сентября они откроют свои двери для 16000 обучающихся. В начале осени также состоится открытие новых школ и детских садов.

«Торжественно в День знаний перережем красные ленты в школе на 450 мест и здании детского сада на 220 мест в Малом Карлино. Кроме того, в рамках программы «Комплексного развития сельских территорий» завершена реновация Аннинской школы и детского сада. До

конца года закончим также работы по ремонту спортивной площадки и фасада школы», – рассказал глава администрации Ломоносовского района Алексей Кондрашов.

В Нагорной школе также проведён ремонт спортивного зала в рамках национального проекта «Образование», инициированного президентом России Владимиром Путиным.

В Лебяженском центре образования, Ломоносовской школе №3 и Ягельевском образовательном цен-

тре также были проведены в 2022 году меры, направленные на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды. Эти мероприятия осуществлялись в рамках проекта «Цифровая образовательная среда».

Кроме того, в День знаний в Аннинской школе откроется центр образования естественно-научной и технической направленности «Точка роста» по нацпроекту «Образование».

На совещании также был затронут вопрос перспектив развития образователь-

ных учреждений в поселке Новоселье.

«В рамках заключенных соглашений с застройщиками планируется строительство и ввод в эксплуатацию школы на 825 мест и трёх детских садов на 220 мест, 190 мест и 350 мест. Необходимость новых учреждений есть и в других населенных пунктах. По каждому есть отдельные планы развития и планы строительства», – сказал Алексей Кондрашов.

При подготовке учреждений к предстоящему учеб-

ному году особо важными направлениями стали обустройство прилегающих территорий к школам и детским садам, материально-техническое оснащение образовательной деятельности, обеспечение безопасных условий и выполнение предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.

Кроме того, организация ООО «ОО Безопасный мир» обеспечивает физическую охрану и пропускной режим в 10 крупных школах района. Все учреждения оборудова-

ны системами внутреннего и наружного видеонаблюдения, а также системами передачи тревожных сообщений в подразделения Росгвардии.

Во всех школах и детских садах также имеются паспорта антитеррористической защищённости и автоматические противопожарные системы с независимой передачей сигнала в подразделения пожарной охраны.

Пресс-служба администрации Ломоносовского муниципального района

Новоселью – новую школу

Госстройнадзор региона выдал разрешение на строительство школы на 550 мест в восточной части Новоселья.

Образовательное учреждение построит инвестор по соглашению с Правительством Ленинградской области. Завершить работы на территории будущего ЖК «Таллинский парк» планируется в III квартале 2025 года.

«Правильно выстроенная работа с застройщиками и прозрачные условия сотрудничества приносят свои плоды. Застройщик ПИК только начал работать в Ленинградской области и уже показал, что держит слово: помог завершить строительство двух проблемных объектов и в 2023 году вышел на строительство пяти образовательных учреждений, которые появятся в Новом Деветкино, Янино и Новоселье.

Должное исполнение этих социальных обязательств позволит реализовать комплексный подход к жилищному строительству и создаст комфортные условия для новых жителей Ленинградской области», – рассказал заместитель Председателя Правительства Ленинградской области Евгений Барановский.

Учреждение рассчитано на 22 класса: восемь начальных, 10 основных и четыре старших. Помимо основных кабинетов в школе появятся физкультурные и химические лаборатории, кабинеты для приготовления пищи, кройки и шитья, а также обработки дерева, универсальные кружковые помещения, читальный и актовый зал.

Внутри здания предусмотрены спортивный и тренажерный зал, а на улице – футбольное поле, площадки для волейбола и баскетбола, беговые дорожки и дорожки для прыжков в длину. На территории вокруг школы также появятся зелёные зоны для отдыха и игровое пространство.

Символом школы станут белые медведята. Часть из них украсит дворы школы, другая получит игровые функции. Архитектурные решения были согласованы экспертным советом при комитете градостроительной политики Ленинградской области.

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

С сентября – новый закон о такси

Требования к безопасности и внешнему виду такси меняются в интересах пассажиров.

В преддверии вступления с 1 сентября в силу нового закона поток заявлений на лицензию от таксистов в комитет Ленинградской области по транспорту вырос более, чем в 2 раза. Рост обуславливается стремлением таксистов оформить разрешения до вступления в силу закона о такси, в соответствии с которым выдвигаются новые требования.

За половину 2023 года поступило 1554 заявления на лицензию по такси. Подготовлено 740 разрешений, 362 заявления получили отказ.

«С 1 сентября вступит в силу новый закон о такси, в соответствии с которым будут созданы 3 важных реестра, некоторых водителей запретят допускать к работе, будут введены требования к службам заказа такси. Устанавливаются требования к внешнему виду легкового такси – автомобили белого цвета с нанесёнными на борта полосами желтого цвета. Такая мера позволит пассажирам определить официального перевозчика, оказывающего услуги надлежащего качества», – прокомментировал председатель

комитета Ленинградской области по транспорту Михаил Присяжнюк.

Примечательно, что если лицензия будет оформляться с 1 сентября, то требования к цвету распространятся даже на такси категории люкс, в которых обычно используются иномарки черного цвета. Впрочем, если лицензия оформлена до того, перекрашивать машину в период действия лицензии не потребуют.

Пресс-служба губернатора и правительства Ленинградской области

В деревне Малое Карлино перезахоронили останки 18 красноармейцев

Останки красноармейцев были обнаружены поисковым отрядом «Сосновый Бор». Перезахоронение провели Комитет по молодёжной политике и ГБУ ЛО Центр «Молодёжный».

Среди погибших солдат удалось опознать только одного – уроженца Кировской области Шустова Дмитрия Михайловича. Боец служил пулеметчиком в составе 187 стрелкового полка. В январе 1944 года он погиб в бою за Красное Село.

Кроме того, были найдены родственники Дмитрия Михайловича. Сейчас его

86-летний сын и другие потомки проживают на территории иного региона.

Региональное отделение поискового движения России передаст родственникам солдата его награды и документы.

На церемонии захоронения заместитель главы администрации Ломоносовского района по социальным вопросам Наталья

Шитова выступила перед собравшимися членами поискового движения концерна «Росэнергоатом». На мероприятии также присутствовала глава администрации Виллозского поселения Светлана Андреева.

Информация официального сайта администрации Ломоносовского муниципального района

Жителям Ленинградской области предлагают перейти на электронные квитанции

Более 230 тысяч жителей Ленинградской области по итогам 6 месяцев 2023 года выбрали получение электронного платёжного документа за жилищно-коммунальные услуги от АО «ЕИРЦ ЛО».

В целях сохранения природных ресурсов и развития цифровых проектов, АО «ЕИРЦ Ленинградской области» рекомендует выбирать электронный формат квитанций за жилищно-коммунальные услуги. Цифровой формат платёжного документа позволяет жителям получить целый ряд преимуществ и при этом внести свой вклад в сохранение природы.

«Мы предлагаем нашим клиентам максимально простую в использовании электронные сервисы. Именно поэтому мы каждый месяц фиксируем уверенный рост количества подписок на электронный платёжный документ. Так в аналогичном периоде 2022 года электронную квитанцию получали 92 тысячи жителей Ленинградской области», – комментирует гене-

ральный директор АО «ЕИРЦ ЛО» Сергей Афанасьев.

Электронный платёжный документ имеет ряд преимуществ – он направляется незамедлительно после его формирования и становится доступен на несколько дней раньше, чем квитанция на бумажном носителе; он не потеряется и будет храниться на электронной почте клиента столько, сколько потребуется; подписка на электронный платёжный документ позволяет внести свой вклад в заботу об окружающей среде.

АО «ЕИРЦ ЛО» отмечает, что выбор электронного платёжного документа не исключает доставки бумажной квитанции, а является лишь удобной альтернативой. Жители вправе выбрать удобный для себя способ получения документа.

Оформить подписку на электронную квитанцию можно на официальном сайте АО «ЕИРЦ ЛО», в Личном кабинете клиента в разделе «Профиль» выбрать «Получение квитанции в электронном виде для лицевого счетов», в мобильном приложении «ЕИРЦ Ленинградская область», а также в каждом клиентском офисе компании.

Сервисы компании позволяют подключить электронные квитанции для нескольких электронных счетов при необходимости. Все они будут приходить на указанную клиентом электронную почту. Поэтому получить и оплатить такой счёт за жилищно-коммунальные услуги можно из любой точки, где есть интернет.

Пресс-служба АО «ЕИРЦ ЛО»

ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПРАЗДНИК

Чаепитие в Копорье

19 августа в Копорской крепости пройдет праздник «Чаепитие в Копорье», посвященный знаменитому гастрономическому бренду Ленинградской области – копорскому иван-чаю.

Участников ожидает: дегустация-конкурс на самый вкусный напиток; фольклорная программа; природные мастер-классы; призовая викторина. Все гости получат в подарок мобильное приложение: мультимедиа-гид по Копорской крепости – настоящему шедевру древнерусской фортификационной архитектуры.

Село Копорье в Ломоносовском районе Ленинградской области считается родиной копорского иван-чая. Музей «Копорская крепость» выступил инициатором сохранения культурного наследия этих земель – традиции сбора, изготовления чая и чаепития. Неспроста выбрана и дата проведения праздника: вторая половина августа – время сбора урожая, а значит – время дегустировать самый свежий и ароматный чай.

Ключевое событие праздника – дегустация-конкурс на самый вкусный иван-чай от местных производителей. Критериями отбора станут вкусовые качества, аромат, насыщенность, цвет и другие качества напитка. Победители конкурса смогут поставить продукцию в музей Ленинградской области из объединения «Музейное агентство».

В течение праздника гостей ждет уникальная фольклорная программа. Сюжет представле-



ния связан с историей иван-чая и Копорской крепости. Дополнит праздник выступление профессионального гусяря-сказителя, который порадует посетителей былинным сказом, народными наигрышами на тему чаепития.

Природная составляющая праздника найдет свое отражение и в мастер-классах. Гости смогут принять участие в мастер-классах по изготовлению аромасаше «Копорская башенка», по изготовлению кисточек из природных материалов, по созданию клубка желаний и куколки из травы, а также дизайнерского колоска из бумажной лозы.

Каждый сможет воспользоваться мобильным гидом по крепости «Копорье»: виртуальную экскурсию ведет краевед Дед Кипрей. Виртуальная экскурсия будет интересна и детям, и взрослым, она содержит

игровые элементы, дополненную реальность и библиотеку знаний о героическом прошлом крепости.

Проект «Чаепитие в Копорье» реализуется Музейным агентством Ленинградской области – победителем конкурса «Креативный музей» благотворительной программы «Музей без границ» Фонда Владимира Потанина.

С 13.00 до 16.00 работает зона природных мастер-классов и интерактивная площадка от локальных производителей Иван-чая, а также фольклорно-игровая программа. Виртуальный аудиогид по крепости в подарок.

Информация предоставлена Музейным агентством Ленинградской области

Земельные уроки Росреестра

Продолжение. Начало в №5 от 24.03.2023, №9 от 15.05.2023, №12 от 14.07.2023, №13 от 28.07.2023.

Земельный урок № 9: Зачем актуализировать личные данные в ЕГРН?

Еженедельно Управление Росреестра по Ленинградской области проводит горячие линии, на которых отвечает на все вопросы, касающиеся учётно-регистрационной сферы. Начиная с марта 2023 года пользователи Единого портала государственных услуг могут получать ключевые услуги Росреестра через личный кабинет.

Случается, что правообладатель открывает раздел «Мои объекты» в Личном кабинете на сайте Росреестра или на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) и не находит там принадлежащий ему объект недвижимости.

Преждевременно переживать не стоит – причиной может стать тот факт, что сведения в профиле ЕСИА портала Госуслуг не совпадают с данными, указанными в записях о праве в Едином государственном реестре недвижимости.

Многие пользователи считают, что виной всему статус учётной записи «Неподтверждённая».

Неподтверждённая учётная запись на Госуслугах действительно может привести к ограничениям в доступе к определённым сервисам, но **не должна** влиять на отображение объектов в ЕПГУ.

Чаще всего объекты не отображаются в личном кабинете по причине того, что пользователь получил новый паспорт, изменил фамилию и не внёс сведения об изменениях и СНИЛС в ЕГРН.

Руководитель Управления Росреестра по Ленинградской области Игорь Шеляков отмечает: «Личный кабинет правообладателя – это удобный инструмент для получения информации о правах на недвижимость, и актуализация данных в ЕГРН является важной процедурой для всех собственников недвижимости. Это необходимо для того, чтобы государственная система могла корректно отображать информацию о правах на недвижимость и сделать с ней, а также самому собственнику вовремя получать необходимую информацию и даже предотвратить

возможные неправомерные действия третьих лиц в отношении своих объектов.

Для того, чтобы объект появился в личном кабинете на ЕПГУ, Вам необходимо обратиться в ближайший офис МФЦ за услугой «Внесение сведений в ЕГРН по инициативе заинтересованного лица» для актуализации паспортных данных и СНИЛС. Эта услуга бесплатна. Также рекомендуем внести в сведения ЕГРН и адрес электронной почты, чтобы информация об объектах доходила до вас своевременно».

Также причинами неотображения объекта в личном кабинете могут стать:

- Если права на недвижимость возникли до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 г. № 112-ФЗ, такие права зарегистрированы в прежнем порядке и не отображаются в ЕГРН. Мы рекомендуем зарегистрировать свои права в соответствии с актуальным законодательством и подать заявление на регистрацию ранее возникших до 1998 г. прав. Напоминаем о необходимости обязательно указать СНИЛС.

- Сведения о зарегистрированном праве еще не отразились в Личном кабинете. В данном случае необходимо подождать некоторое время, пока сведения о регистрации права отразятся.

- В сервисе «Личный кабинет» возникли технические проблемы при извлечении информации об объектах правообладателя и их отображении. В данном случае, если выполнены все необходимые действия, то пользователю необходимо обратиться в службу поддержки.

Земельный урок № 10: Запреты и аресты

В этом земельном уроке отдел государственной регистрации недвижимости подготовил ответы на три самых часто задаваемых вопроса, связанных с регистрацией ареста (запрета) на объекты недвижимости и снятия обеспечительных мер.

Вопрос 1: Почему Определение суда о снятии запрета на объект недвижимости может быть не исполнено?

Ответ: Возможно, что судебный документ, поступивший на исполнение, не содержит отметку о вступлении в законную силу. Органы, наложившие арест на недвижимое имущество или установившие запрет на совершение определённых действий с недвижимостью, обязаны в срок 3 рабочих дня направить в Росреестр надлежащим образом заверенную копию соответствующего документа. В тот же 3-дневный срок необходимо направить заверенную копию акта о снятии ареста или запрета, который должен содержать отметку о вступлении в законную силу. Только такой документ будет являться основанием для внесения в ЕГРН соответствующих сведений. Если документ не поступил, регистратор направит соответствующий запрос в суд, тогда сроки внесения сведений могут затянуться.

Вопрос 2: Почему регистрация снятия запрета не проведена, если заявитель лично представил в Росреестр Постановление о снятии запрета, которое выдали на руки судебные приставы?

Ответ: По закону Росреестр должен получить исполнительные документы не от заинтере-

сованного лица, а исключительно от должностного лица, уполномоченного на принятие данного решения, и только в порядке межведомственного взаимодействия. Обращаем внимание, что такая процедура – требование законодательства, т.к. необходимо проверить все документы на подлинность и получить обоснованные ответы от соответствующего подразделения службы судебных приставов, суда и т.д.

Вопрос 3: Почему, получив заверения от пристава-исполнителя о направлении в Росреестр постановление о снятии запрета, заявитель на следующий день заказывает выписку из ЕГРН, а запрет до сих пор не снят?

Ответ: Заявителем, при обращении за предоставлением выписки из ЕГРН, необходимо помнить, что Законом установлен срок в 3 рабочих дня для принятия решения государственного регистратором при поступлении документа о снятии запрета из уполномоченных органов.

Также напоминаем, что заявитель всегда может обратиться в отдел по месту нахождения объекта и уточнить информацию о поступлении документа и дате проведения государственной регистрации. Все телефоны отделов Управления указаны в разделе «Контакты».

Земельный урок № 11: Дом на берегу

Росреестр Ленобласти разъясняет особенности строительства в береговой и водоохранной зоне.

На территории Ленинградской области располагается более 1800 озер, а общая протяженность рек составляет около 50 000 км. Многие любители загородного отдыха хотели бы построить дом на берегу реки или озера, но не знают, что, приобретая земельный участок вблизи водоёма, необходимо учитывать, что границы участка могут полностью или частично входить в водоохранную зону, а это может накладывать некоторые ограничения на использование участка и строительство на нём.

Водоохранная зона – это территории, примыкающие к береговой полосе.

Береговая полоса – это граница водного объекта, ширина которой составляет, в среднем, 20 м. Так как береговая полоса является землями общего пользования, то на них можно передвигаться, причаливать и ловить рыбу для собственных нужд. На береговой линии запрещено строить частные дома, а также приватизировать в её пределах земельные участки.

За пределами береговой полосы водоохранной зоны уже можно купить или получить участок в аренду, в том числе для строительства, при условии соблюдения всех санитарных, водоохранных и иных требований и норм.

Водоохранная зона устанавливается **для того**:

1. Предотвратить загрязнения, засорения, заиливания водных объектов и истощения их вод, а также сохранения среды обитания водных биологических ресурсов и других объектов животного и растительного мира;
2. Защитить людей и их имущество от разливов, паводков и других подобных стихийных бедствий.

Узнать о том, входит ли участок полностью или частично в водоохранную зону, можно, заказав градостроительный план земельного участка в администрации района. Также посмотрев сведения о внесенных водоохранных зонах и прибрежно-защитных полосах можно на публичной кадастровой карте.

Итак, первое, что необходимо знать – это то, **что запрещено в границах водоохранной зоны:**

- Использовать сточные воды в целях регулирования плодородия почв;
- Размещать кладбища, скотомогильники, отходы производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пункты захоронения радиоактивных отходов;
- Уничтожать вредные организмы при помощи авиации (сбрасывать из самолета химикаты на насекомых);
- Использовать транспортные средства (кроме специальных ТС). Движение допускается только на дорогах, а стоянки – на дорогах и в оборудованных местах с твердым покрытием;
- Строить и содержать АЗС и склады горюче-смазочных материалов;
- Хранить и применять пестициды и агрохимикаты;
- Сбрасывать сточные, в том числе дренажные воды;
- Проводить разведку и добычу полезных ископаемых (за исключением случаев, если они осуществляются пользователями недр).

Земельный урок № 12: Какие существуют запреты и ограничения, препятствующие заключению сделки с земельным участком?

Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему земельного участка имущества любые действия, не противоречащие законодательству, в том числе отчуждать его в собственность другим лицам. Но, распорядившись земельным участком, каждый собственник должен иметь в виду наличие целого ряда запретов и ограничений, препятствующих заключить сделку с земельным участком.

В очередном земельном уроке Управление Росреестра по Ленобласти поможет разобраться с основными запретами и ограничениями:

1. Ограничен круг участников сделок, поскольку невозможно иностранным лицам и лицам без гражданства приобретать в собственность:

- Земельные участки на приграничных территориях, перечень которых установлен Указом Президента РФ от 09.01.2011 №26 (п.3 ст. 15 Земельного кодекса РФ). На территории Ленинградской области приграничными являются земельные участки, расположенные на следующих территориях: Выборгский, Кингисеппский, Ломоносовский, Сланцевский районы, г. Сосновый Бор.

- Земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения. На эти земельные участки распространяется Федеральный закон от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (ст. 3 Федерального закона от 24.07.2002 №101-ФЗ). Иностранцы лица могут обладать сельскохозяйственными участками только на праве аренды.

Оборот земельных участков, относящихся к категории «земли сельскохозяйственного назначения», но используемых населением для садоводства, огородничества, ведения личного подсобного хозяйства, гаражного строительства, Законом №101-ФЗ не регулируется, в связи с чем запрет на приобретение таких участков иностранными лицами отсутствует.

- Земельные участки в границах морского порта (ч.2 ст. 28 Федерального закона от 08.11.2007 №261-ФЗ). Их перечень можно найти в Приказе Минтранса России от 04.12.2013 №373. Например, к морским портам Балтийского моря в Ленинградской области относятся: Выборг, Высоцк, Приморск, Усть-Луга.

2. Определен особый порядок совершения ряда сделок с земельными участками сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24.07.2002 №101-ФЗ.

- Преимущественное право покупки таких участков имеет субъект РФ, а в определенных случаях – муниципальное

В границах водоохранной зоны устанавливаются прибрежные защитные полосы, в которых действуют дополнительные ограничения. В границах прибрежных защитных полос нельзя:

- вспахивать землю;
- размещать отвалы размываемых грунтов;
- осуществлять выпас сельскохозяйственных животных.

Даже если вы не планируете делать ничего из вышеперечисленного, тогда следует знать, что при выборе участка для строительства в водоохранной зоне, **собственник должен:**

- изучить генеральный план поселения, градостроительный регламент и Правила землепользования и застройки;
- подготовить проект дома, где необходимо отобразить способ водоснабжения и водоотведения, а также учесть этажность и удалённость от водоёма.

Чтобы не получить отказ в регистрации и постановке на кадастровый учёт дома, необходимо убедиться, что сведения в правоустанавливающих документах соответствуют информации о земельном участке в ЕГРН, и вид разрешённого земельного участка подходит под строительство дома:

- для ведения гражданами садоводства;
- для индивидуального жилищного строительства;
- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта;
- для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством своей деятельности.

Руководитель Управления Росреестра по Ленобласти Игорь Шеляков: «Кадастровый учёт и регистрация права объектов в границах водоохранной зоны осуществляется на основании только технического плана и правоустанавливающего документа на земельный участок, если в Едином государственном реестре недвижимости не зарегистрировано право заявителя на земельный участок, на котором расположен указанный объект недвижимости. При этом наличие уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома **не требуется.**»

Чтобы **возвести жилой или садовый дом** в границе водоохранной зоны, собственнику необходимо оборудовать сооружения, защищающие водоём от загрязнений:

- Участок под индивидуальное жилое строительство должен иметь либо центральную канализацию, либо индивидуальные очистные сооружения;
- На участках для садоводства и огородничества для собственных нужд, при отсутствии канализации и очистных сооружений, могут быть установлены специальные приёмники из водонепроницаемых материалов, для сбора сточных вод.

Поэтому продавец земельного участка обязан известить высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ о намерении продать земельный участок. Таким органом на территории Ленинградской области является Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом («Леноблкомимущество»; адрес: 191124, Санкт-Петербург, ул. Лафонская, д. 6, лит. А).

Продавец должен подготовить извещение в письменной форме с указанием цены, размера, местоположения земельного участка и срока, до истечения которого должен быть осуществлен взаимный расчёт (но не более чем 90 дней). Извещение вручается под расписку или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

Если Леноблкомимущество откажется от покупки, либо не уведомит в письменной форме продавца о намерении приобрести продаваемый земельный участок в течение 30 дней, продавец в течение 1 года вправе продать земельный участок третьему лицу по цене не ниже указанной в извещении цены. Если продавец решил продать земельный участок по цене ниже ранее заявленной, придётся вновь направить извещение.

Сделка по продаже земельного участка, совершенная с нарушением преимущественного права покупки, не состоится.

- Если владельцами земельного участка сельскохозяйственного назначения являются шесть и более лиц, то участник долевого собственности вправе продать или подарить свою долю только другому участнику долевого собственности на этот земельный участок (совладельцу), а также сельскохозяйственной организации или гражданину – члену крестьянского (фермерского) хозяйства, использующему земельный участок, находящийся в долевой собственности. Продать или подарить долю в праве собственности третьему лицу (если количество собственников 6 и более) можно только после выделения земельного участка в счёт земельной доли (ст. 12 Закона №101-ФЗ).

3. Земельный кодекс РФ запрещает отчуждать земельный участок без находящихся на нем зданий и сооружений, если и участок, и эти здания принадлежат одному и тому же лицу (п.4 ст. 35 ЗК РФ).

Официально

P

Дата государственной регистрации муниципального правового акта: 27.07.2023.

Государственный регистрационный номер муниципального правового акта: RU475113052023001.

27.07.2023 текст муниципального правового акта размещён на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>).

Принят

Решением совета депутатов

муниципального образования

Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района
Ленинградской области
от «27» апреля 2023 года №17

Глава Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района
Ленинградской области

(подпись) М.В. Кюне

УСТАВ КИПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

2023 год

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Основные понятия и термины

1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Уставе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В настоящем Уставе в отношении органов местного самоуправления, а также находящихся в муниципальной собственности организаций, объектов, в иных случаях, касающихся осуществления населением местного самоуправления, применяются в одном значении следующие слова и словосочетания:

«местный» и «муниципальный» и образованные на их основе слова и словосочетания;

«представительный орган» и «совет депутатов» и образованные на их основе слова и словосочетания;

«исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления» и «местная администрация» и образованные на их основе слова и словосочетания;

«Кипенское сельское поселение», «сельское поселение», «муниципальное образование», «поселение» и образованные на их основе слова и словосочетания.

Статья 2. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления

1. Официальное наименование муниципального образования – Кипенское сельское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее – Кипенское сельское поселение, поселение, муниципальное образование).

2. Сокращенное наименование – Кипенское сельское поселение.

Сокращенное наименование и наименование, установленное частью 1 данной статьи, равнозначны.

3. Административный центр – деревня Кипень Ломоносовского района Ленинградской области.

4. Местное самоуправление в Кипенском сельском поселении осуществляется в границах, определенных законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

5. Место нахождения совета депутатов Кипенского сельского поселения (далее – совет депутатов), главы Кипенского сельского поселения (далее – глава поселения), местной администрации Кипенского сельского поселения (далее – местная администрация): 188515, Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Кипень., Ропшинское шоссе, д. 5.

Статья 3. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. В Кипенском сельском поселении граждане Российской Федерации (далее – граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления сельского поселения.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка,

происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 4. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования

1. Кипенское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 11.03.2009г. №9 и зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации (свидетельство от 25 апреля 2009 года №4771 и №4772) в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ, ОТДЕЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 5. Перечень вопросов местного значения

1. Вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

2. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

3. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

4) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

8) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

9) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

10) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

11) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

12) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

13) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

14) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

15) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

17) осуществление муниципального лесного контроля;

18) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

19) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

20) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

23) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

24) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия по решению вопросов местного значения могут быть перераспределены законом Ленинградской области между органами местного самоуправления муниципального образования и органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.1. Полномочия по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 07.02.2020 № 9-оз «О перераспределении полномочий в сфере погребения и похоронного дела между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области».

4.2. Полномочия по решению вопросов в сфере водоснабжения и водоотведения осуществляются соответствующими органами государственной власти Ленинградской области в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 29.12.2015 № 153-оз «О перераспределении полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области и внесении изменений в областной закон «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области».

5. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав.

Статья 6. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

(Продолжение на стр. 5)

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 4)

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей».

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных

данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов совета депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещений в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и областными законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями Ленинградской области – областными законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, возлагаются на органы местного самоуправления муниципального образования.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету муниципального образования субвенций из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в случаях и порядке, установленных статьей 8.1 настоящего Устава.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 8.1. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления муниципальных образований собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Проект муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение совета депутатов муниципального образования по инициативе главы администрации муниципального образования с приложением заключения главы администрации муниципального образования.

3. Заключение главы администрации муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Муниципальный правовой акт совета депутатов муниципального образования о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий принимается большинством голосов от установленной численности Уставом депутатов совета депутатов муниципального образования.

Статья 9. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и областными законами Ленинградской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления Кипенского сельского поселения организуют и осуществляют следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования;

2) муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования;

3) муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования;

4) муниципальный лесной контроль на территории муниципального образования.

5) муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых территорий местного значения.

4. Указанные виды муниципального контроля осуществляются в случае наличия на территории муниципального образования соответствующих объектов муниципального контроля, указанные в части 3 настоящей статьи.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 10. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Население муниципального образования непосредственно осуществляет местное самоуправление и участвует в осуществлении местного самоуправления в следующих формах:

1) местный референдум;

2) муниципальные выборы;

3) голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования;

4) голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

5) сход граждан;

6) правотворческая инициатива граждан;

7) территориальное общественное самоуправление;

8) староста сельского населенного пункта;

9) публичные слушания, общественные обсуждения;

10) собрание граждан;

11) конференция граждан (собрание делегатов);

12) опрос граждан;

13) обращения граждан в органы местного самоуправления;

14) инициативные проекты;

15) инициативная комиссия;

16) общественный совет;

17) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, Федеральным законам, Уставу Ленинградской области и законодательству Ленинградской области.

Статья 11. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов муниципального образования:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законами Ленинградской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 №95-ФЗ «О политических партиях», Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», оформленной в порядке, установленном указанными федеральными законами и законодательством Ленинградской области;

3) по инициативе совета депутатов муниципального образования и главы муниципального образования, выдвинутой ими совместно, которая оформляется в виде муниципального правового акта совета депутатов муниципального образования и администрации муниципального образования.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования и обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

(Продолжение на стр. 6)

Официально

P

(Продолжение. Начало на стр. 4-5)

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и принимаемым в соответствии с ними законами Ленинградской области для проведения местного референдума.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования (далее – депутат, депутаты) на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы проводятся в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области».

Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по двум многомандатным избирательным округам, с числом депутатских мандатов, подлежащих распределению в каждом округе, равном пяти.

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», муниципальные выборы назначаются территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 26.11.1996 №138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», законами Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, главы муниципального образования проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Отзыв депутата, главы муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

1) нарушение депутатом, главой муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ленинградской области, факт совершения которого установлен судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата, главу муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Ленинградской области;

2) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом, главой муниципального образования своих обязанностей, установленное судом.

Основанием для отзыва главы муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат, глава муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляет защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата, главы муниципального образования, а также заседаниях совета депутатов муниципального образования и территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, территориальная избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата, главы муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициации процедуры отзыва депутата, главы муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат, глава муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в избирательном округе, муниципальном образовании.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом Ленинградской области, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением совета депутатов и не может превышать

3 (три) процента от числа жителей Кипенского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения совета депутатов, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должно быть обеспечено возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Сход граждан

1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта муниципального образования, а также досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта муниципального образования, и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории) или поселения.

3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают участие. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается решением совета депутатов муниципального образования и предусматривает заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

5. В соответствии с законом Ленинградской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

Сход граждан, предусмотренный частью 5 настоящей статьи, созывается советом депутатов муниципального образования по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального образования, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ленинградской области.

6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

7. Решения, принятые на сходе граждан, обязательны для исполнения на территории поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых пре-

доставлено органам местного самоуправления, в администрацию местного самоуправления может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом совета депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Собрания представителей. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Собрания представителей может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Собрания представителей;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания представителей.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом советом депутатов может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных

(Продолжение на стр. 7)

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 4-6)

решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, настоящей Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается советом депутатов.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Ленинградской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация местного самоуправления организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Собрания представителей. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Собрания представителей. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории советом депутатов поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами совета депутатов Кипенского сельского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществ-

ляется деятельность территориального общественного самоуправления;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами совета депутатов.

Статья 19. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия совета депутатов муниципального образования, администрации муниципального образования и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте муниципального образования может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов муниципального образования по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом или граждан Российской Федерации, достигших на день представления схода граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, и не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления. Законом Ленинградской области с учётом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 (пять) лет. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования. Форма удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждениях, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, установлены уставом муниципального образования и нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области.

9. Староста сельского населенного пункта исполняет свои полномочия на общественной (безвозмездной) основе. Администрацией муниципального образования может осуществляться возмещение затрат, связанных с исполнением старостой сельского населенного пункта полномочий, в порядке и размере, установленных нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

10. Староста сельского населенного пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

11. Контроль за соответствием деятельности старосты сельского населенного пункта действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном советом депутатов муниципального образования.

Статья 20. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов муниципального образования, назначается правовым актом совета депутатов муниципального образования.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы муниципального образования, назначается распоряжением главы муниципального образования.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается советом депутатов муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории муниципального образования о проведении собрания граждан, проживающих на территории муниципального образования (части территории муниципального образования).

В заявлении указывается для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления инициативного муниципального образования иницируется проведение собрания граждан.

Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов муниципального образования на очередном заседании. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должен содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Правовой акт совета депутатов муниципального образования о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования

(Продолжение на стр. 8)

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 4-7)

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В целях, установленных частью 1 статьи 16 настоящего устава в случаях, предусмотренных решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 22. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов или главы поселения.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения – главой поселения.

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье – официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Ленинградской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта впра-

ве участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) совета депутатов муниципального образования или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с законом Ленинградской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте совета депутатов муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Ленинградской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Общественный совет

1. Общественный совет – одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Направления деятельности общественного совета, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

3. Общественный совет избирается (переизбирается) на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования с численностью жителей не менее 50 человек в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

4. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования проводится с участием главы муниципального образования или депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного правовым актом главы муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования, муниципального служащего администрации муниципального образования, уполномоченного правовым актом администрации муниципального образования на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования.

5. Кандидатуры в состав общественного совета могут быть выдвинуты из числа лиц, про-

живающих на части территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом:

1) населением части территории муниципального образования, на которой избирается общественный совет;

2) по предложению органа территориального общественного самоуправления, действующего на соответствующей части территории муниципального образования;

3) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

4) путем самовыдвижения.

6. По предложению совета депутатов муниципального образования в состав общественного совета может быть выдвинут староста сельского населенного пункта, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.

7. Членом Общественного совета не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченное дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. Общественный совет избирается сроком на 5 (пять) лет на основании решения совета депутатов муниципального образования.

9. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

10. Председатель общественного совета (далее – председатель) избирается из состава общественного совета в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

11. Председатель и члены общественного совета в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняют свои полномочия на безвозмездной (общественной) основе.

Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и членами общественного совета полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

Форма удостоверения председателя утверждается решением совета депутатов муниципального образования.

13. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, в случаях:

1) сложения полномочий члена общественного совета муниципального образования на основании личного заявления;

2) неисполнения два и более раза без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования;

3) утраты доверия;

4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории муниципального образования, на которой осуществляется его деятельность;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;

6) смерти;

7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета избранного нового члена общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования с учетом требований частей 4, 5 и 6 настоящей статьи в соответствии с требованиями закона Ленинградской области.

15. Основания досрочного прекращения полномочий общественного совета, порядок его переизбрания определяются решением совета депутатов муниципального образования.

16. Общественный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования в порядке, установленном решением советом депутатов муниципального образования.

17. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 26. Инициативная комиссия

1. Инициативная комиссия – одна из иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования.

В соответствии с законодательством Ленинградской области в административном центре муниципального образования население участвует в осуществлении местного самоуправления путем избрания инициативной комиссии.

2. Границы территории, на которой осуществляется деятельность инициативной комиссии, определяется решением совета депутатов муниципального образования по предложению главы муниципального образования.

3. Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования определяются решением совета депутатов муниципального образования.

4. Инициативные предложения включаются в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального образования.

5. Назначение и проведение собрания (конференции) граждан территории административного центра по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии осуществляется администрацией муниципального образования с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

6. Направления деятельности инициативных комиссий, их полномочия, срок полномочий определяются решением совета депутатов муниципального образования. Деятельность инициативных комиссий, их полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования по подготовке проектов, осуществлению контроля за их реализацией.

7. Инициативная комиссия формируется на срок, предусмотренный решением совета депутатов муниципального образования, но не более срока полномочий совета депутатов муниципального образования. Срок полномочий инициативной комиссии составляет 5 (пять) лет.

8. Количество членов инициативной комиссии должно быть нечетным и составляет 5 (пять) человек.

9. Кандидатуры членов инициативной комиссии выдвигаются:

1) гражданами, проживающими постоянно или преимущественно на территории, указанной в части 1 настоящей статьи, и обладающими активным избирательным правом;

2) по предложению органа местного самоуправления муниципального образования;

3) путем самовыдвижения.

10. Членом инициативной комиссии не может быть избрано лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

11. Председатель инициативной комиссии (далее – председатель) избирается из состава инициативной комиссии в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

12. Председатель в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования исполняет свои полномочия по договору или на безвозмездной (общественной) основе.

Расходы, связанные с заключенным договором, могут осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования.

При исполнении председателем полномочий на безвозмездной (общественной) основе администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования.

13. Председатель имеет удостоверение, которое подписывается главой муниципального образования.

(Продолжение на стр. 9)

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 4-8)

14. Инициативная комиссия ежегодно отчитывается о своей деятельности на собраниях (конференции) граждан территории административного центра муниципального образования, назначение и проведение которого осуществляется администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

15. Деятельность инициативной комиссии прекращается досрочно в следующих случаях:

1) принятия решения о роспуске (самороспуске) в порядке, определенном решением совета депутатов муниципального образования;

2) несоответствия требованиям, установленным в части 8 настоящей статьи.

16. Деятельность члена инициативной комиссии, председателя досрочно прекращается в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования, по следующим основаниям:

1) прекращение деятельности инициативной комиссии;

2) сложение полномочий на основании личного заявления;

3) в связи с ненадлежащим исполнением своих обязанностей;

4) утрата доверия;

5) переезд на постоянное место жительства за пределы территории административного центра, на которой осуществляется их деятельность;

6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда;

7) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

9) смерть;

10) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

17. Деятельность членов инициативной комиссии прекращается досрочно при непоявлении двух заседаний инициативной комиссии без уважительных причин, перечень которых установлен решением совета депутатов муниципального образования.

18. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству и муниципальным правовым актам осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования.

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральными законами, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Статья 28. Органы местного самоуправления и должностные лица муниципального образования

1. В структуру органов местного самоуправления Кипенского сельского поселения входят:

1) совет депутатов Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов);

2) глава Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области;

3) местная администрация Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее – местная администрация).

2. Правами юридического лица обладают совет депутатов Кипенского сельского поселения и местная администрация Кипенского

сельского поселения, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подпадающими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Статья 29. Совет депутатов

1. Полное официальное наименование совета депутатов муниципального образования – совет депутатов Кипенского сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование совета депутатов муниципального образования – совет депутатов Кипенского сельского поселения.

2. Совет депутатов муниципального образования состоит из 10 депутатов, избранных по двум одномандатным округам.

Срок полномочий совета депутатов муниципального образования составляет 5 лет.

3. Совет депутатов муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной частью 2 настоящей статьи численности депутатов.

Заседание совета депутатов муниципального образования считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания совета депутатов муниципального образования проводятся в соответствии с правовым актом совета депутатов муниципального образования, но не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный совет депутатов муниципального образования собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

4. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня первого заседания совета депутатов муниципального образования нового созыва.

5. Организацию деятельности совета депутатов муниципального образования осуществляет глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов муниципального образования, возглавляющий администрацию муниципального образования, и избираемый советом депутатов муниципального образования из своего состава в порядке, установленном статьей 34 настоящего Устава.

На первом заседании совета депутатов муниципального образования избираются депутаты в совет депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

6. Советом депутатов муниципального образования для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания совета депутатов муниципального образования, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном правовым актом совета депутатов муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение советом депутатов муниципального образования или отдельных депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности совета депутатов муниципального образования и депутатов.

Статья 30. Полномочия совета депутатов муниципального образования

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Совет депутатов:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания делегатов;

4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;

5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;

6) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

7) определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Кипенского сельского поселения органам местного самоуправления Ломоносовского района по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

8) устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границы и режим его содержания;

9) согласовывает представление о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

10) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти;

11) утверждает планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

12) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;

13) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;

14) утверждает структуру местной администрации по представлению главы местной администрации;

15) утверждает условия контракта для главы местной администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

16) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации;

17) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

18) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

19) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению;

20) утверждает порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

21) утверждает порядок предоставления жилых помещений муниципального специального жилищного фонда;

22) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования находящимися в муниципальной собственности;

23) устанавливает официальные символы муниципального образования;

24) регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на

подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Кипенского сельского поселения и органами местного самоуправления муниципального образования Ломоносовский район Ленинградской области;

25) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

26) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

27) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области;

28) принимает решение о создании органа местного самоуправления муниципального образования с правами юридического лица;

29) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

30) принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;

31) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю, находящиеся в муниципальной собственности;

32) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

33) устанавливает за счет средств муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки для граждан.

3. Совет депутатов также:

1) утверждает положение о местной администрации;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы местной администрации, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет местная администрация;

3) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) роспуска совета депутатов муниципального образования в порядке и по основаниям, которые установлены настоящим Уставом;

2) принятия советом депутатов муниципального образования решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности состава депутатов совета депутатов муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования, упразднения муниципального образования;

5) в случае утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

7) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов муниципального образования влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов муниципального образования, досрочные выборы в совет депутатов муниципального образования проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства

(Продолжение на стр. 10)

(Продолжение. Начало на стр. 4-9)

(подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

5. Полномочия депутата совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно решением совета депутатов муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

6. Решение совета депутатов муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в совет депутатов муниципального образования данного заявления.

Статья 32. Порядок самороспуска совета депутатов муниципального образования

1. Самороспуск совета депутатов муниципального образования – досрочное прекращение осуществления советом депутатов муниципального образования своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске совета депутатов муниципального образования может выступить группа депутатов численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов, путем подачи главе муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в части 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования, но не позднее 30 дней со дня его подачи.

Заседание совета депутатов муниципального образования по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснованной инициативы самороспуска депутатами.

4. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске совета депутатов муниципального образования не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения территориальной избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Статья 33. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов муниципального образования.

Глава муниципального образования в срок до 1 апреля представляет совету депутатов

муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования.

4. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя совета депутатов муниципального образования и возглавляет администрацию муниципального образования.

Статья 34. Порядок избрания главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования.

2. Глава муниципального образования избирается в срок не позднее 30 со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

3. Глава муниципального образования избирается открытым голосованием.

4. Совет депутатов муниципального образования избирает главу муниципального образования на первом заседании в порядке, определенном настоящим Уставом.

Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании совета депутатов муниципального образования депутатами, группами депутатов (фракциями) совета депутатов муниципального образования, а также в порядке самовыдвижения.

Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава муниципального образования предыдущего созыва, в срок 30 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе.

В случае, если первое заседание не назначено главой муниципального образования предыдущего созыва, в установленном настоящим Уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

Первое заседание совета депутатов муниципального образования открывает и ведет до избрания главы муниципального образования старейший по возрасту депутат из числа присутствующих на заседании.

В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании совета депутатов муниципального образования. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосов наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце четвертом части 4 настоящей статьи большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании совета депутатов муниципального образования.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

Глава муниципального образования, избранный советом депутатов муниципального образования из своего состава вступает в должность с момента его избрания.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется на ближайшем заседании совета депутатов муниципального образования.

При этом если до истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава совета депутатов муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного совета депутатов муниципального образования.

7. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Ленинградской области об отрешении от должности главы

муниципального образования либо на основании решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, совет депутатов муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 35. Полномочия главы муниципального образования

Глава поселения:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые советом депутатов муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) подконтролен и подотчетен совету депутатов муниципального образования;

7) представляет совету депутатов муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;

8) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 60 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 59 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования, упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность):

а) полномочия главы муниципального образования, исполняющего полномочия предсе-

дателя совета депутатов муниципального образования временно исполняет заместитель главы муниципального образования, а в случае отсутствия последнего – старший по возрасту депутат;

б) полномочия главы администрации муниципального образования временно исполняет заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае отсутствия последнего – лицо из числа муниципальных служащих муниципального образования, назначенное советом депутатов муниципального образования.

3. Заместитель главы муниципального образования, избирается советом депутатов муниципального образования из своего состава на срок полномочий совета депутатов муниципального образования путем проведения открытого голосования.

Избранным на должность заместителя главы муниципального образования, считается депутат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

Полномочия заместителя главы муниципального образования, устанавливаются правовым актом совета депутатов муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 37. Местная администрация муниципального образования

1. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется настоящим уставом и решениями совета депутатов полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Ленинградской области.

2. Местную администрацию возглавляет глава поселения.

3. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

4. Структура администрации муниципального образования утверждается советом депутатов муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

Статья 38. Полномочия местной администрации муниципального образования

1. Местная администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой муниципального образования на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов муниципального образования отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципальной администрации муниципального образования;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципального образования муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией Ломоносовского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» в части утверждения схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области;

(Продолжение на стр. 11)

Официально

P

(Продолжение. Начало на стр. 4-10)

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

19) осуществляет назначение и проведение собрания (конференции) граждан на территории административного центра муниципального образования по вопросу избрания (переизбрания) инициативной комиссии с обязательным участием уполномоченного представителя органа местного самоуправления в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

20) осуществляет возмещение затрат, связанных с исполнением председателем инициативной комиссией на безвозмездной (общественной) основе полномочий, в порядке и размере, установленных решением совета депутатов муниципального образования;

21) осуществляет организацию ежегодного отчета инициативной комиссии о своей деятельности на собрании (конференции) граждан на территории административного центра, назначение и проведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном решением совета депутатов муниципального образования;

22) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

23) вносит предложение в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории административного центра, на которой осуществляет деятельность инициативная комиссия;

24) вносит предложение в совет депутатов муниципального образования об определении границы территории, не являющейся территорией административного центра, на которой осуществляет деятельность общественный совет;

25) определяет порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории муниципального образования либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории муниципального образования, выдвигающих (реализующих) инициативные предложения в целях развития объектов общественной инфраструктуры;

26) публикует отчет администрации муниципального образования об итогах реализации инициативного проекта подлещит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

2. Местная администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением о местной администрации,

утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

3. Местная администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

Статья 39. Полномочия главы местной администрации муниципального образования

1. Глава поселения как руководитель местной администрации:

– осуществляет общее руководство деятельностью местной администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции местной администрации;

– заключает от имени местной администрации договоры;

– руководит разработкой и представляет на утверждение совета депутатов структуру местной администрации, формирует и утверждает штатное расписание местной администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание местной администрации;

– утверждает положения о структурных подразделениях местной администрации;

– является представителем нанимателя для заместителей главы местной администрации, руководителей структурных подразделений местной администрации, других сотрудников местной администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

– отменяет решения руководителей структурных подразделений местной администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам;

– руководит разработкой и представлением в совет депутатов проект местного бюджета поселения, проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования, планов и программ социально-экономического развития поселения, а также отчетов об их исполнении;

– утверждает Уставы муниципальных предприятий и учреждений;

– назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

– осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета поселения (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов и депутатов);

– организует работу местной администрации по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными и областными законами;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением о местной администрации.

2. В сфере взаимодействия с советом депутатов, глава поселения как руководитель местной администрации:

– вносит на рассмотрение в совет депутатов проекты нормативных правовых актов;

– вносит на утверждение совета депутатов проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

– вносит на утверждение совета депутатов проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

– вносит предложения о созыве внеочередных заседаний совета депутатов;

– предлагает вопросы в повестку дня заседаний совета депутатов;

– представляет на утверждение совета депутатов планы и программы социально-экономического развития, отчеты об их исполнении;

3. Глава поселения как руководитель местной администрации поселения по вопросам своего ведения издает постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, Уставом поселения или самим постановлением (распоряжением).

Статья 40. Гарантии осуществления полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования

1. Депутаты совета депутатов муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.

1.1. По решению совета депутатов муниципального образования на постоянной основе может работать 1 депутат совета депутатов муниципального образования.

2. Депутату, главе муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации» и законодательством Ленинградской области.

3. Депутату, главе муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутата, главы муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата, главы муниципального образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат, глава муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, главы муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, главой муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат совета депутатов муниципального образования вправе вносить на рассмотрение совета депутатов муниципального образования обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат, глава муниципального образования при осуществлении полномочий в совете депутатов муниципального образования вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений советом депутатов муниципального образования, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом советом депутатов муниципального образования;

вносить вопросы на рассмотрение совета депутатов муниципального образования;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания совета депутатов муниципального образования, порядку рассмотрения вопросов на заседании совета депутатов муниципального образования, ведению заседаний совета депутатов муниципального образования, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях совета депутатов муниципального образования, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ленинградской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Администрация муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых администрацией муниципального образования для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в со-

ответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Депутат или группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

9. Депутат, глава муниципального образования имеют удостоверение об избрании депутатом, главой муниципального образования, подтверждающие их полномочия.

Удостоверение выдается депутату, главе муниципального образования территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Ленинградской области.

10. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

В случае роспуска совета депутатов муниципального образования депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, устанавливаемом федеральными законами.

Депутату совета депутатов муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 4 рабочих дней в месяц.

Статья 40.1. Ограничения при осуществлении полномочий депутата совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, глава муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предельным уведомлением высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области);

(Продолжение на стр. 12)

Официально

P

(Продолжение. Начало на стр. 4-11)

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ленинградской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, почетных или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Депутат, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, главой муниципального образования, проводится по решению высшего должностного лица Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

5. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 4 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», высшее должностное лицо Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, главы муниципального образования или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

6. К депутату, главе муниципального образования, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

7. Порядок принятия решения о применении к депутату, главе муниципального образования мер ответственности, указанных в части 6 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Ленинградской области.

8. Депутат, глава муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 41. Муниципальный финансовый контроль

1. Контрольно-счетный орган в Кипенском сельском поселении не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом Ломоносовского района в соответствии с соглашением, заключенным между советом депутатов поселения и советом депутатов Ломоносовского муниципального района.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законом Ленинградской области, решением совета депутатов.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**Статья 42. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты совета депутатов муниципального образования;

3) правовые акты главы муниципального образования, администрации муниципального образования, предусмотренные уставом муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом.

Решения совета депутатов муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов муниципального образования только по инициативе главы муниципального образования или при наличии заключения главы муниципального образования.

Нормативный правовой акт, принятый советом депутатов муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней, если иное не установлено настоящим Уставом.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов муниципального образования, издает:

а) постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов муниципального образования;

б) постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации муниципаль-

ного образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования;

в) постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

Статья 43. Устав муниципального образования, внесение изменений и дополнений в устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования принимается советом депутатов муниципального образования.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или законов Ленинградской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов совета депутатов муниципального образования. Голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования как голос депутата совета депутатов муниципального образования.

3.1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования после принятия советом депутатов муниципального образования подлежат подписанию главой муниципального образования.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования.

6. Изменения в устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который оформляется решением совета депутатов муниципального образования, подписанным единолично главой муниципального образования.

7. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области осуществляется в установленном этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Ленинградской области установленный этими законодательными актами срок, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Ленинградской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Ленинградской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний совета депутатов муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

8. Изложение устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы муниципального образования.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами совета депутатов муниципального образования, главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных нормативных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты совета депутатов муниципального образования о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

(Продолжение на стр. 13)

Официально



(Продолжение. Начало на стр. 4-12)

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу с момента их официального опубликования (обнародования), если иной срок вступления в силу не предусмотрен самим муниципальным нормативным правовым актом.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений (дополнений) в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу с момента их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию в порядке, определяемом самим муниципальным правовым актом и должны обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан.

3. Муниципальный нормативный правовой акт об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий совета депутатов муниципального образования, принявшего указанный муниципальный правовой акт, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в периодическом печатном издании или на официальном сайте муниципального образования.

5. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании – газета «Балтийский луч» по Ленинградской области.

Для официального опубликования муниципальных правовых актов и соглашений как дополнительный источник публикации также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-миностр.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

6. Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов и соглашений подлежат размещению:

1) на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет;

2) на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Статья 47. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, не

замедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 49. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Ленинградской области, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Ленинградской области;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами совета депутатов муниципального образования;

5) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилитированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ленинградской области) и органам местного

самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Администрация муниципального образования на основании решения совета депутатов муниципального образования может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Администрация муниципального образования определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют главе администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением администрации муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 51. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения совета депутатов муниципального образования.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым советом депутатов муниципального образования с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 52. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Ленинградской области о бюджете.

Статья 53. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципальными образованиями в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 53. 1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 17 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ленинградской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 54. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов, главу муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, законов Ленинградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанных органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 58. Ответственность совета депутатов муниципального образования перед государством

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются досрочно на основании закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования.

2. Полномочия совета депутатов муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

(Окончание на стр. 14)

(Окончание. Начало на стр. 4-13)

3. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

4. Депутаты совета депутатов муниципального образования, распушенного на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение советом депутатов муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 59. Ответственность главы муниципального образования перед государством

1. Высшее должностное лицо Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования, в отношении которого высшим должностным лицом Ленинградской области издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 60. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Совет депутатов муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов совета депутатов муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Ленинградской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

- 1) решения, действия (бездействия) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 61 настоящего Устава;

- 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
- 3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования советом депутатов муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед советом депутатов муниципального образования, данная два раза подряд;

- 4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- 5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в совет депутатов муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Ленинградской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и(или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 61 настоящего Устава, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Ленинградской области.

6. Инициатива высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку вносится в совет депутатов муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанной инициативы в совет депутатов муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется советом депутатов муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов совета депутатов муниципального образования.

9. Заседание совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата совета депутатов муниципального образования, уполномоченного на это советом депутатов муниципального образования.

Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании совета депутатов муниципального образования.

10. При рассмотрении и принятии советом депутатов муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

- 1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области и с проектом решения совета депутатов муниципального образования об удалении его в отставку;
- 2) предоставление ему возможности дать депутатам совета депутатов муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением совета депутатов муниципального образования об уда-

лении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение совета депутатов муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов муниципального образования.

13. В случае, если инициатива депутатов совета депутатов муниципального образования или высшего должностного лица Ленинградской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена советом депутатов муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение совета депутатов муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания совета депутатов муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального образования, в отношении которого советом депутатов муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 61. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области в случае:

- 1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией совет депутатов муниципального образования и администрация муниципального образования отсутствуют и(или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих долговых и(или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и(или) просроченная задолженность муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Ленинградской области в отношении бюджета муниципального образования;

- 3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерально-го закона, иных нормативных правовых актов, установленных судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Ленинградской области на основании решения совета депутатов муниципального образования или решения Законодательного собрания Ленинградской области, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

Нормативный правовой акт высшего должностного лица Ленинградской области о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления должен содержать:

- 1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

- 2) перечень исполнительных органов государственной власти Ленинградской области и(или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Ленинградской области, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, а распределением этих полномочий между ними;

- 3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Ленинградской области осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

- 4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Ленинградской области полномочия органов местного самоуправления по принятию устава муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории муниципального образования, преобразованию муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области и(или) совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Ленинградской области в течение одного года со дня вступления в полномочия совета депутатов муниципального образования.

В целях восстановления платежеспособности муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в совет депутатов муниципального образования на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным законом, в Правительство Ленинградской области для утверждения законом Ленинградской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Ленинградской области отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим исполнительным органом Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Ленинградской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 63. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после его государственной регистрации за исключением части 2 статьи 2, которая вступает в силу после прекращения полномочий совета депутатов 2019 года созыва.

2. Со дня вступления в силу настоящего устава, устав муниципального образования Кипенское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, зарегистрированный Управлением Минюста юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 17.12.2018 года, государственный регистрационный № RU 475113052018001, с последующими изменениями и дополнениями, в том числе путем изложения его в новых редакциях, утрачивает силу.

Официально



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОСТИЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(четвертый созыв)**

РЕШЕНИЕ

от 9 августа 2023 года

№ 41/7

**О внесении изменений в решение
совета депутатов муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение
от 12 декабря 2022 года №83/9**

**«О принятии местного бюджета муниципального
образования Гостилицкое сельское поселение
муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район
Ленинградской области на 2023 год
и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

В соответствии со ст. 185 Федерального закона РФ от 31.07.1998г. № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс РФ» (в редакции Федеральных законов) и с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (в редакции Федеральных законов), Уставом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области Совет депутатов Гостилицкого сельского поселения

РЕШИЛ:

Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 12 декабря 2022 года №83/9 «О принятии местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

Статью 1 читать в следующей редакции:

Статья 1. Основные характеристики местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 56 240,1 тысячи рублей; общий объем расходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 65 129,4 тысячи рублей, прогнозируемый дефицит местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 8 889,3 тысячи рублей.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год и на 2025 год:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год в сумме 47 782,0 тысячи рублей и на 2025 год в сумме 41 238,0 тысячи рублей;

общий объем расходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год:

– в сумме 49 803,2 тысячи рублей, в том числе:

– условно утвержденные расходы в сумме 1 070,6 тысяч рублей,

– % условно утвержденных расходов – 2,5%,

– расходы без учета условно утвержденных 48 732,6 тысячи рублей;

общий объем расходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2025 год:

– в сумме 44 233,8 тысяч рублей, в том числе:

– условно утвержденные в сумме 2 211,7 тысячи рублей,

– % условно утвержденных расходов – 5,0%,

– расходы без учета условно утвержденных 42 022,1 тысячи рублей;

прогнозируемый дефицит местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год в сумме 2 021,2 тысяч рублей и на 2025 год в сумме 2 995,8 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 1.»

2. Пункт 1 статьи 5 приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции.

4. Пункт 3 статьи 5 приложение 7 «Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции.

Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации и на официальном сайте МО Гостилицкое сельское поселение по адресу в сети Интернет: www.gostilizi.info.

*Глава муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК*

Полная версия решения совета депутатов Гостилицкое сельское поселение опубликована на официальном сайте www.gostilizi.info

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОСТИЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 9 августа 2023 года

№ 43/7

**Отчёт о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления,
работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы,
работников муниципальных учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание
за 1 полугодие 2023 года**

В соответствии с пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчёт о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание за 1 полугодие 2023 года согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

*Утверждено
решением совета депутатов Гостилицкого сельского поселения
от 09.08.2023 года № 43/7*

**Отчёт о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников,
замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников муниципальных
учреждений и о фактических затратах на их денежное содержание за 1 полугодие 2023 года**

Наименование разделов	Код БК	Утверждено по штату с 01.01.2023 года (шт. ед.)	Среднесписочная численность за 1 полугодие 2023 года	Фактические расходы денежного содержания (с начислениями) за полугодие 2023 года (руб. коп.)
Всего по администрации, в т.ч.		12,0	10,5	4 884 453,76
Функционирование органов местных администраций:				
– глава администрации	01040640100200120	1,0	1,0	614 631,91
– муниципальные служащие	01040640100210120	9,0	7,5	3 836 676,33
– не муниципальные служащие	01040640100210120	1,0	1,0	326 902,81
– специалист военно-учетного стола	02039900051118120	1,0	1,0	106 242,71
Муниципальные учреждения		15,5	12,4	3 729 907,58
МКУ «Центр культуры и досуга» МО Гостилицкое сельское поселение	08010140200230110 08010140250360110	13,0	10,0	3 010 313,48
Библиотека д. Гостилицы	08010140100230110 08010140150360110	2,5	2,4	719 594,10

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОСТИЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 9 августа 2023 года

№ 44/7

**Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации имущества муниципального образования
Гостилицкое сельское поселение муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2023-2025 гг.**

Рассмотрев представленный прогнозный план (программу) приватизации имущества Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области на 2023 год, руководствуясь Федеральными законами от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации имущества Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области на 2023-2025 гг. (Приложение).

2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации.

3. Решение вступает в законную силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

Полная версия решения совета депутатов Гостилицкого сельского поселения опубликована на официальном сайте www.gostilizi.info

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОСТИЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Четвертый созыв**

РЕШЕНИЕ

от 9 августа 2023 года

№ 45/7

**О продаже муниципального имущества
Гостилицкого сельского поселения
Ломоносовского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 N 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Решением совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение от 29 сентября 2020 года № 61/8 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области», Решением совета депутатов МО Гостилицкое сельское поселение от 15 декабря 2021 года № 97/12 «Об утверждении Положения о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области», Решением совета депутатов Гостилицкого сельского поселения от 09.08.2023 №44/7 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации имущества Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области на 2023 гг.» и руководствуясь Уставом Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Гостилицкого сельского поселения Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Выставить на торги здание и земельный участок:

– земельный участок кадастровый номер 47:14:0907014:252, общей площадью 1400 кв.м. ,

– здание (Баня) кадастровый номер 47:14:0907001:19, общей площадью 72,4 кв.м. .

2. Утвердить способ продажи – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложения о цене.

3. Установить начальную цену имущества, согласно «Отчета об оценке рыночной стоимости земельного участка кадастровый номер 47:14:0907014:252, общей площадью 1400 кв.м. и здания (Баня) кадастровый номер 47:14:0907001:19, общей площадью 72,4 кв.м., расположенный по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, Гостилицкое сельское поселение, д. Дятлицы, з/у 86А», № 559/2023, в размере: Лот № 1: Нежилое здание – 260 400 рублей 00 копеек (с учетом НДС), в том числе НДС 43400 рублей 00 копеек, земельный участок – 2 260 000 рублей 00 копеек, НДС не облагается. **Общая стоимость имущества – 2 520 400 рублей 00 копеек.** Шаг аукциона Лот № 1: 126020 рублей 00 копеек (5%).

4. Размер задатка для участия в аукционе 10 % начальной цены продажи имущества, что составляет 252 040 рублей 00 копеек.

5. Администрации муниципального образования Гостилицкое сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области обеспечить организацию, подготовку и проведение аукциона.

6. Настоящее решение вступает в законную силу с момента опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования Гостилицкое сельское поселение З.Н. ШЕВЧУК

К сведению

Открытие осенне-зимнего периода охоты в 2023 году

Комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области (далее – Комитет) сообщает, что сроки охоты в Ленинградской области определены в соответствии с Приказом Минприроды России от 24 июля 2020 года № 477 «Об утверждении правил охоты» и в соответствии с Постановлением Губернатора Ленинградской области от 25 марта 2021 года № 21-пг «Об определении видов разрешенной охоты, сроков осуществления охоты, допустимых для использования орудий охоты и иных ограничений охоты на территории Ленинградской области и признании утратившим силу отдельных постановлений Губернатора Ленинградской области».

Осенне-зимний период охоты открывается:

1) на водоплавающую, болотно-луговую, полевую и степную дичь – с третьей субботы августа по 30 ноября;

2) на боровую дичь – с третьей субботы августа по 28(29) февраля;

3) на болотно-луговую дичь с подружейными собаками и ловчими птицами – с 25 июля по 30 ноября;

4) на боровую дичь с подружейными собаками и ловчими птицами – с 5 августа по 10 января;

5) на водоплавающую дичь с подружейными собаками и ловчими птица-

ми – со второй субботы августа по 31 декабря;

6) на зайца – с 15 сентября по 28(29) февраля;

7) на зайца, лисицу, енотовидную собаку с гончими и борзыми – с 15 сентября по 28(29) февраля;

8) на лисицу, енотовидную собаку – с 15 сентября по 28(29) февраля, а также при осуществлении охоты на любой вид охотничьих животных при наличии разрешения на добычу охотничьих ресурсов, в сведениях о добываемых охотничьих ресурсах которого указаны лисица, енотовидная собака;

9) на серую ворону – в период охоты на водопла-

вающую, болотно-луговую, полевую и степную дичь при наличии разрешения на добычу птиц, в сведениях о добываемых охотничьих ресурсах которого указана серая ворона.

При осуществлении охоты следует строго соблюдать все установленные запреты, ограничения, нормы. Несоблюдение требований Правил охоты влечет административную и даже уголовную ответственность.

Уважающий себя охотник никогда не оставит в лесу после себя мусор, посторонние предметы, зная, что это может повлечь гибель животных; никогда не оставит непогашенный костер, не бросит непогашенный окурочек сигареты.

Уважающий себя охотник никогда не оставит в лесу после себя мусор, посторонние предметы, зная, что это может повлечь гибель животных; никогда не оставит непогашенный костер, не бросит непогашенный окурочек сигареты.

Разрешение на добычу охотничьих ресурсов и путевку следует получать в охотничьих хозяйствах, на территории которых планируется охота. В Ломоносовском районе действуют охотхозяйства: МОО ЛООиР, МО «ВОО ОС ОО», ООО «Копорское охотхозяйство», ООО «Тисс» и ООУ Ломоносовского района.

Государственный инспектор по охране животного мира
А.Ю. БАУЕР-БИМШТЕЙН

ОФИЦИАЛЬНО

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Информация, подлежащая раскрытию субъектом естественных монополий АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.10.2010 г. № 872, об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям по индивидуальному проекту, опубликована на официальном сайте Общества www.gazprom-lenobl.ru.

ВАКАНСИИ

«ЗАВОД АБЛОК ЖБИ» приглашает в компанию:

Рабочий ЖБИ – 70000 руб.
Заведующий складом – 65000 руб.
Инженер-технолог – 100000 руб.

АДРЕС: Красносельский район,
тер. Старо-Паново, ул. Рабочая, д. 9Б,
ж/д станции «Лигово».

ТЕЛЕФОН: 8 911 830 00 62.

ОФИЦИАЛЬНО

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Иванчук Ольгой Владимировной, почтовый адрес: г. Санкт-Петербург, ул. Смоленская, д. 7, лит. Б, пом. 1-н, оф. 309, ООО «Геоидеал», e-mail: geo.ideal@yandex.ru, контактный телефон: 88124673736, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №38450, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:14:0508009:3, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Аннинское сельское поселение», д. Иннолово, кадастровые кварталы 47:14:0508009, 47:14:0508006 и 47:14:0501005. Заказчиком кадастровых работ является Михайлова Ирина Анатольевна, почтовый адрес: г. Санкт-Петербург, гор. Петергоф, ул. Чичеринская, д. 2, лит. А, кв. 282, контактный телефон: 8-911-280-01-11. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 14 сентября 2023г. в 10 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Иннолово (перекресток улиц Заречная и Вознесенская). С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смоленская, д. 7, лит. Б, пом. 1-н, оф. 309, ООО «Геоидеал». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14 августа 2023 г. по 14 сентября 2023 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14 августа 2023 г. по 14 сентября 2023 г. по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смоленская, д. 7, лит. Б, пом. 1-н, оф. 309, ООО «Геоидеал». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: все заинтересованные смежные земельные участки, расположенные по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Иннолово и все заинтересованные смежные земельные участки, расположенные в границах кадастрового квартала 47:14:0508009. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Артеменко Борисом Михайловичем, 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А, кабинет № 2, тел. 423-07-76, регистрационный №10708, askorgeo@gmail.com, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:14:0802000:3:ЗУ1, расположенного: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Лопухинское СП», ЗАО «Лопухинка», раб. уч. 65. Заказчиком кадастровых работ является: Терлецкая Людмила Петровна, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Верхние Рудицы, улица Центральная, дом 21А, тел. 8 (931) 709 96 94. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А, кабинет № 2, «14» сентября 2023 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А., кабинет № 2. Требования о проведении согласования местоположения границы земельных участков на местности принимаются с 14 августа 2023г. по 14 сентября 2023г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14 августа 2023г. по 14 сентября 2023г. по адресу: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Рубакина, д. 13/14 лит. А, кабинет № 2. Смежные земельные участки, в отношении местоположения которых проводится согласование: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Лопухинское СП», ЗАО «Лопухинка», раб. уч. 65; кадастровый квартал 47:14:0803002. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Шабуровой Ф.Ж., почтовый адрес: 196191, Санкт-Петербург, ул. Бассейная д. 21, литера А, пом. 29-Н, ком. 505-2 e-mail: firuza2008@yandex.ru, тел: 8(923)6124718, подготовлен проект межевания земельного участка, в соответствии с которым из земельного участка сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 47:14:0802001:207, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Лопухинское сельское поселение», ЗАО «Лопухинка», у д. Заостровье, квартал 1, рабочий участок 7 (далее – исходный земельный участок), в счет земельной доли в праве общей долевой собственности на исходный земельный участок, выделяется земельный участок, принадлежащий на праве долевой собственности: Земельный участок Спасюк Анастасии Васильевны, местоположение выделяемого земельного участка относительно ориентира: Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Лопухинское сельское поселение», ЗАО «Лопухинка», у д. Заостровье, квартал 1, рабочий участок 7. Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка: 47:14:0802001:207, Ленинградская область, Ломоносовский район, МО «Лопухинское сельское поселение», ЗАО «Лопухинка», у д. Заостровье, квартал 1, рабочий участок 7. Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Спасюк Анастасия Васильевна, адрес: Ставропольский край, Предгорный район, С.Этока, ул. 50 лет Октября, дом 194, тел: +79315830678. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 196191, Санкт-Петербург, ул. Бассейная, д. 21, литера А, пом. 29-Н, ком. 505-2. Обоснованные возражения заинтересованных лиц относительно размера и местоположения в счет земельной доли земельного участка принимаются в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу (заказчика или офиса «Эдвайс Лэнд», адрес эл. почты: advice_lend@mail.ru). При проведении согласования проекта межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. От вашего имени в согласовании проекта межевания земельного участка вправе участвовать представители, действующие в силу полномочий, основанных на нотариально удостоверенной доверенности, указании Федерального закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.